



Finanțat de Uniunea Europeană

Sistemul de comercializare a certificatelor de emisii
Fondul pentru modernizare



**Comisia
Europeană**

**CAIET DE SARCINI LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE LUCRARI „Construire INSTALAȚIE DE STOCARE
ENERGIE ELECTRICĂ, REȚELE INTERIOARE DE TRANSPORT
ENERGIE ELECTRICĂ, POST DE TRANSFORMARE ȘI ANEXE
DATA PUBLICARII PROCEDURII: 26.06.2026**



**Banca Europeană
de Investiții**

Finanțat prin Fondul pentru Modernizare

Cuprins

CAP. 1 Date generale	3
1.1. Denumirea contractului de lucrări	3
1.2. Autoritatea Contractanta / Beneficiar	3
1.3. Descrierea obiectivului de investiții	3
1.5. Amplasamentul obiectivului de investiții si date privind amplasamentul	5
1.6. Durata contractului de lucrări	5
1.7. Valoarea estimata a contractului de lucrări	5
1.8. Domeniul de aplicare al Caietului de Sarcini	6
1.9. Criterii de selectie	7
1.10. Informații privind locul, termene si modul de obținere a documentației de atribuire	9
CAP. 2 Cerintele Beneficiarului si date pentru elaborarea propunerii tehnice si financiare	11
2.1. Cerinte privind Activitatea 1: Proiectare si asistenta tehnica	11
2.1.1. Proiectul tehnic si Detaliile de executie	11
2.1.2. Verificarea Proiectui tehnic de catre specialisti verifcatori de proiecte atestati/autorizati	12
2.1.3. Asistenta tehnica din partea Proiectantului	12
2.1.4. Planul de securitate si sanatate pe santier	14
2.1.5. Livrabile/ rezultate asteptate	14
2.2. Cerinte privind Activitatea 2: Executie lucrari, teste, probe si verificari pentru punerea în functiune, instruire personal beneficiar	15
2.2.1. Furnizare echipamente, utilaje si elemente componente parc instalatie de stocare a energiei electrice in baterii	15
2.2.2. Executie lucrari instalatie de stocare a energiei electrice in baterii	16
2.2.3. Teste, probe si verificari pentru punerea în functiune	17
2.2.4. Instruirea personalului Operatorului	18
2.3. Cerintele Beneficiarului privind personalul Contractantului (sarcini si responsabilitati, studii, experienta similara, atestari/autorizari)	19
2.4. Atribuirea contractului	19
2.5. Termenul si locul de livrare /executie lucrari/ instalare si punere in functiune.....	23
2.6. Conditii de facturare si plata	23
2.7. Alte cerinte, date si informatii	24
CAP. 3 Garantii, receptie	25

3.1. Garanția de participare	25
3.2. Garanția lucrărilor de execuție și a echipamentelor	26
3.3. Garanția indicatorilor de performanță	29
3.4. Recepția lucrărilor	31
CAP. 4 Condiții privind asigurarea calității, mediului, sănătății și securității	32
4.1. Obligații privind asigurarea calității	32
4.2. Norme de securitate și sănătate în muncă (SSM), de prevenire și stingere a incendiilor (PSI) și protecția mediului	32
4.3 . Respectarea principiului DNSH	33
CAP. 5 Fișe tehnice	34
CAP. 6 Condiții generale de elaborare a propunerii tehnice	39
6.1. Elaborarea ofertei	39
CAP. 7 Acte normative aplicabile	44
CAP. 8 Formulare	47

CAP. 1 Date generale

1.1. Denumirea contractului de lucrări

Construire INSTALAȚIE DE STOCARE ENERGIE ELECTRICĂ, REȚELE INTERIOARE DE TRANSPORT ENERGIE ELECTRICĂ, POST DE TRANSFORMARE ȘI ANEXE

1.2. Autoritatea Contractanta / Beneficiar

Denumire: **VOLTACOM DOL SRL**

Sediul social: Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, Clădirea ICPE Electrocond Technologies SA sector 3, București, Romania

Nr. înmatriculare la Oficiul Registrului Comertului: J2019008992408

CIF: RO 31386387

Persoane de contact: Constantin-Florin Bardac, Roxana Gusita

Telefon: 0726782527 /0722872296

E-mail: office@voltacom.ro

Forma juridica a societății: **VOLTACOM DOL SRL** este o companie privata, cu capital integral romanesc avand forma de societate comerciala cu raspundere limitata.

Activitate principala: 3512 – Producția de energie electrica din surse regenerabile

1.3. Descrierea obiectivului de investiții

- Denumirea proiectului este **Construire INSTALAȚIE DE STOCARE ENERGIE ELECTRICĂ, REȚELE INTERIOARE DE TRANSPORT ENERGIE ELECTRICĂ, POST DE TRANSFORMARE ȘI ANEXE**, contract de finanțare nr. 1560/13.05.2026 cofinanțat prin Fondul pentru Modernizare, în baza contractului de finanțare încheiat cu Ministerul Energiei în calitate de Autoritate de Management pentru apelul de proiecte PFM/530/PFM_P1/NA - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea capacităților de stocare a energiei electrice (baterii) cu finanțare din Fondul pentru modernizare

Total proiect fara TVA (LEI)	9,343,487.50
-------------------------------------	---------------------

LOC DE LIVRARE SI INSTALARE: Loc. Icoana, CF, 53784, jud. Olt.

TERMEN MAXIM DE EXECUTIE: Proiectare, executie lucrari, instalare, punere în funcțiune:

6 luni de la semnarea contractului de lucrari, dar nu mai tarziu de **28.02.2027**.

PERIOADA DE IMPLEMENTARE: nu mai tarziu de **12.05.2027** si include finalizarea documentației, respectiv obținerea tuturor autorizațiilor si sistemul este pus „în funcțiune” (se realizeaza primul ciclu complet de încărcare (din panouri) și validare a managementului de flux).

SURSA DE FINANTARE:

- Surse de finantare proprii ;
- Surse din credite bancare;
- Fondul pentru modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, in cadrul apelului de proiecte Cod apel: PFM/530/PFM_P1/NA

1.4. Obiectul contractului de lucrari

Obiectul contractului pentru proiectului cu titlul: „**Construire INSTALAȚIE DE STOCARE ENERGIE ELECTRICĂ, REȚELE INTERIOARE DE TRANSPORT ENERGIE ELECTRICĂ, POST DE TRANSFORMARE ȘI ANEXE**” implementat de societatea **VOLTACOM DOL SRL** cuprinde următoarele activități:

a) ACTIVITATEA 1: Proiectare si asistenta tehnica

- Elaborare Proiect tehnic (faza PTh+ DDE+CS)
- Verificare Proiect tehnic si Detalii de executie privind respectarea reglementarilor tehnice referitoare la cerintele fundamentale aplicabile, de catre specialisti verifcatori de proiecte atestati/autorizati.
- Asistenta tehnica din partea Proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor, punerea în functiune a echipamentelor si perioada de garantie, pana la receptia finala.
- Elaborare Plan de securitate si sanatate pe santier.

b) ACTIVITATEA 2: Executie lucrari instalatie de stocare a energiei electrice in baterii. Furnizare echipamente/utilaje, executie lucrari, teste, probe si verificări în vederea punerii în funcțiune, instruire personal beneficiarul.

Deoarece soluția solicitata este o soluție de tip „proiect la cheie” – ofertanții au obligația de a lua in considerare toate activitatile si lucrarile necesare in vederea realizarii Instalatiei de stocare cu o capacitate de stocare 2 MW/ minim 6 MWh.

Nota:

Pentru a veni in sprijinul ofertantilor, societatea pune la dispozitia ofertantilor urmatoarele documente prin încărcarea pe site-ul https://www.voltacom.ro/13_anunturi.htm:

- ✓ Certificatul de Urbanism nr. 2/10.02.2026
- ✓ ATR 001500067152/30.03.2026
- ✓ Decizia etapei de incadrare 774/10.02.2025 emis de APM Olt
- ✓ Devizele DG si DO de lucrari specifice
- ✓ Plan de amplasament, Plan de situatie
- ✓ Schema monofilara

TIP CONTRACT: LUCRARI

TIP PROCEDURA: PROCEDURA COMPETITIVA

ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE LUCRARI se va face prin compararea ofertelor primite prin raportarea lor la toate cerințele din Caietul de sarcini „Caiet de sarcini la procedura de atribuire a contractului de lucrari „Construire INSTALAȚIE DE STOCARE ENERGIE ELECTRICĂ, REȚELE INTERIOARE DE TRANSPORT ENERGIE ELECTRICĂ, POST DE TRANSFORMARE ȘI ANEXE” si se va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice si prezinta cele mai multe avantaje fata de cerințele din Caietul de Sarcini „Caiet de sarcini la procedura de atribuire a contractului de lucrari „Construire INSTALAȚIE DE STOCARE ENERGIE ELECTRICĂ, REȚELE INTERIOARE DE TRANSPORT ENERGIE ELECTRICĂ, POST DE TRANSFORMARE ȘI ANEXE”, respectiv are cel mai **bun raport calitate – pret**.

PROCEDURA SE FINALIZEAZA PRIN: Semnarea contractului de lucrări de catre ambele părți

1.5. Amplasamentul obiectivului de investiții si date privind amplasamentul

Perioada de implementare a proiectului, nu mai târziu de data de **12.05.2027**, la locația din:

Loc. Icoana, CF 53784, jud. Olt.

Suprafața	Date de identificare
47,500 m2	Suprafata totala a terenului conform extras de CF nr 53784 Icoana
300 mp	Suprafata pe care se va monta instalatia de stocare

Cele 2 luni intre termenul de punere in functiune (PIF) 28.02.2027 si termenul de implementare 12.05.2027, includ finalizarea documentației și obținerea autorizațiilor de către beneficiar si pentru realizarea primului ciclu complet.

1.6. Durata contractului de lucrări

Proiectare, executie lucrari, instalare, punere in functiune: 6 luni de la semnarea contractului de lucrari, dar nu mai tarziu de 28.02.2027.

1.7. Valoarea estimata a contractului de lucrări

VALOAREA ESTIMATA A CONTRACTULUI: 9,183,487.50 lei + TVA

Conform devizului general din studiu de fezabilitate al proiectului depus si aprobat in cadrul Fondului pentru Modernizare, Apel PFM/530/PFM_P1/NA - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea capacităților de stocare a energiei electrice (baterii) cu finanțare din Fondul pentru modernizare, serviciile/lucrările care sunt propuse spre achiziționare in cadrul proiectului sunt prezentate mai jos:

Nr. Crt.	Denumire element de cost	Valoarea estimata (lei exclusiv TVA)
1.	Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	2,000.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	2,000.00
3.	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	125,000.00
3.5	Proiectare	100,000.00
3.8	Asistenta tehnica	25,000.00
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	20,000.00
3.8.1.2	Pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre inspectoratul de Stat in Constructii	5,000.00
4.	Cheltuieli pentru investitia de baza	8,576,250.00
4.1.	Constructii si instalatii	150,000.00
4.1.1	Canal cabluri si fundatii	150,000.00
4.2	Montaj utilaje, echipamante tehnologice si functionale	551,250.00
4.2.1	Rack de acumulatori	472,500.00
4.2.2	Container 40ft	7,000.00
4.2.3	Invertor	17,500.00
4.2.4	Transformator	43,750.00
4.2.5	Celula de transformator	10,500.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	7,875,000.00
4.3.1	Rack de acumulatori	6,750,000.00
4.3.2	Container 40ft	100,000.00
4.3.3	Invertor	250,000.00
4.3.4	Transformator	625,000.00
4.3.5	Celula de transformator	150,000.00
5.	Alte cheltuieli	463,237.50
5.1.	Organizare de santier	25,000.00
5.1.1.	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	10,000.00
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizarii santierului	15,000.00
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute	438,237.50
6	Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste	17,000.00
6.1.	Pregatirea personalului de exploatare	5,000.00
6.2.	Probe tehnologice si teste	12,000.00
TOTAL		9,183,487.50

1.8. Domeniul de aplicare al Caietului de Sarcini

PROCEDURA SELECTATA

- Îndrumarul metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțati din Fondul pentru modernizare, care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale aprobat in MO 1561 din 30.10.2024.
- Principii care stau la baza procedurii de achizitie: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, asumarea raspunderii.

1.9. Criterii de selecție

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura pentru atribuirea contractului prin achiziție publică.

1. SITUAȚIA PERSONALĂ A CANDIDATULUI / OFERTANTULUI	
DECLARAȚIA PRIVIND ELIGIBILITATEA	Cerința obligatorie: Prezentarea formularului “Declarație privind eligibilitatea” (Formularul 2, din Cap. 8)
2. SITUAȚIA PERSONALĂ A CANDIDATULUI / OFERTANTULUI	
DECLARAȚIE PRIVIND NEINCADRAREA ÎN PREVEDERILE ARTICOLULUI 13, 14 ȘI 15 DIN O.U.G. NR. 66/2011	Operatorii economici participanți nu trebuie să se afle în conflict de interese conform prevederilor art. 14 din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora. Astfel: - Asociații societății sunt: - TECON SRL, - ACACIA TREE SRL - Administratorul societății: Constantin-Florin Bardac - Persoane implicate în achiziție / membrii în comisia de evaluare: Membrii Comisiei de evaluare a ofertelor sunt: - Manager de proiect: Constantin-Florin Bardac; - Responsabil achiziții: Roxana Gusita; Cerința obligatorie: Prezentarea formularului „Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011” (Formularul 3, din Cap. 8) În cazul în care operatorul economic se află în situațiile prevăzute în Formularul nr. 3, din Cap. 8, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului.
3. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE (INREGISTRARE)	
PERSOANE JURIDICE ROMANE SAU STRAINE	Operatorii economici participanți la procedura trebuie să desfășoare activitatea economică corespunzătoare obiectului procedurii. Operatorii economici la procedura trebuie să nu aibă activitatea suspendată, să nu fie supuși procedurilor Legii 85/2014 privind procedura insolvenței și să aibă autorizate activitățile economice corespunzătoare obiectului contractului ca obiect de activitate principal sau secundar (CAEN). <u>Cerințe obligatorii:</u> 1. Pentru persoanele juridice române se va prezenta: Certificat constatator extins de la ORC din care să reiasă că obiectul prezentei licitații are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator al ofertantului. Extras ONRC privind beneficiarul real/declarație sau echivalent pentru ofertanții străini 2. Pentru persoanele juridice străine: Document echivalent certificatului constatator emis de ONRC, în termen de valabilitate la depunerea ofertei, din care să reiasă că obiectul prezentei licitații are corespondent în descrierea activității din documentul prezentat; documentul se poate depune în original sau în copie certificată. Extras ONRC privind beneficiarul real/declarație sau echivalent pentru ofertanții străini. Pentru ofertantul/ofertanții care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, va depune o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai

	entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare; Ofertanții străini, înregistrați în afara României, vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii; Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, depun un document eliberat de Ministerul Justiției (Registrul național al organizațiilor neguvernamentale ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, depun o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.
4. SITUAȚIA ECONOMICO – FINANCIARA	
DECLARAȚIE PRIVIND CAPACITATEA ECONOMICO - FINANCIARA	<u>Cerința obligatorie:</u> 1. Declarație pe propria răspundere ca situația economică și financiară este pozitivă și are capacitatea deplină de a exercita datele contractului - Formularul nr. 4, din Cap. 8)
5. CAPACITATEA TEHNICA SI/SAU PROFESIONALA	
CAPACITATE TEHNICA	1. Detinere Atestat ANRE. Se solicită ca ofertantul să fie autorizat de către Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei (ANRE) sau echivalent pentru proiectarea și executia de instalații electrice, respectiv pentru proiectarea și executia de instalații de stocare a energiei electrice în baterii, raportat la capacitatea/parametrii instalației de stocare care urmează să fie livrat, montat și pus în funcțiune. <u>La documentația ofertei se va atașa copii după următoarele atestate:</u> - atestat ANRE Operator economic de tip min. C1A sau echivalent, conform Ordin 134/15.12.2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează și verifică instalații electrice cu tensiuni nominale 0.4kV-20kV - atestat ANRE de tip min. C2A sau echivalent, conform Ordin 134/15.12.2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, cu tensiuni nominale de 0.4kV - 20kV, Pentru persoane juridice străine, se acceptă calificări echivalente din țara ofertanților străini sau recunoașterea calificării de către autoritățile Române.
EXPERIENȚA PROFESIONALA	Ofertantul trebuie să demonstreze că a executat în ultimii 3 ani contracte având ca obiect proiectare, execuție lucrări, montaj și punere în funcțiune instalație de stocare a energiei electrice în baterii cu o capacitate instalată de minim 1 MWh Experiența va putea fi dovedită prin punerea la dispoziție a cel puțin 1 contract însoțit de procesul verbal de punere în funcțiune.
STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI DE PROTECȚIA MEDIULUI	1. Certificate deținute: 1. Certificat de atestare ISO 9001 sau echivalent care să ateste implementarea de către ofertant a sistemului de management al calității, valabil la data-limită de depunere a ofertelor.

	În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii. 2. Certificat de atestare ISO 14001 sau echivalent care să ateste implementarea de către ofertant a sistemului de management de mediu, valabil la data-limită de depunere a ofertelor În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii.
--	--

Observatie:

- 1) Prezentarea tuturor documentelor solicitate in prezenta procedura de achizitie, de catre ofertanti este obligatorie.
- 2) Nedepunerea oricarui din formularele / documentele privind cerintele obligatorii de calificare, atrage dupa sine declararea ofertei drept neconforma (fara a se mai trece la evaluarea propunerii tehnice si financiare).
- 3) Oferta care nu îndeplineste criteriile de calificare va fi respinsa.
- 4) Operatorii economici care transmit oferte la prezenta achizitie nu au dreptul:
 - sa depuna o oferta individuala si o alta oferta comuna;
 - sa depuna o oferta individuala si sa fie nominalizati ca sub-contractanti in cadrul altei oferte.
- 5) Fiecare operator economic poate depune in cadrul acestei proceduri **doar o singura oferta**.

1.10. Informații privind locul, termene si modul de obținere a documentației de atribuire

Documentatia de atribuire si alte informatii si clarificari se pot obtine prin e-mail (Manager Proiect: office@voltacom.ro, sau personal, de la sediul societatii din Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, Bucuresti, jud. Ilfov, Romania sau de pe pagina web https://www.voltacom.ro/13_anunturi.htm;

- **Adresa la care se transmit ofertele si modalitatea de transmitere a acestora:** ofertele se transmit prin curier rapid sau personal la sediul societatii din Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, Bucuresti, cladirea ICPE Electrocond, etaj 2, camera .1, Sector 3, Bucuresti;
- **Data si ora limita pentru depunere a ofertei: 27.07.2026 , ora 15:00** la sediul societatii din Cladirea ICPE Electrocond (Receptie etaj 2 birou 1), Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, sector 3, Bucuresti, Romania;
- **Solicitarile de clarificari** se vor transmite: pana la **07.07.2026, ora 15:00** la sediul societatii din Cladirea ICPE Electrocond (Receptie etaj 2 birou 1), Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, sector 3, Bucuresti, Romania sau prin email la adresa office@voltacom.ro.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari se va utiliza obligatoriu Formularul nr 9. O societatea poate transmite maxim 2 solicitari de clarificari.

- **Deschiderea si începerea evaluării ofertelor** se va face în data de **27.07.2026, ora 16:30** în prezenta comisiei de evaluare, la sediul social al societății din Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, sector 3, București
- **Data limita de evaluare a ofertelor primite: 31.07.2026**
- **Semnarea contractului de lucrari:** se va face pana la data de **14.08.2026**

În termen de maxim **5 zile lucratoare** de la semnarea contractului de achiziție, **VOLTACOM DOL SRL**, va publica pe pagina web a societății, informații despre castigatorul contractului. Totodata, în data de **31.07.2026** toti ofertantii vor fi înștiințați prin scrisori transmise prin email asupra ofertei castigatoare.

Nota:

- 1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind anuntul publicat / informatiile prezentate in acest document.
- 2) In cazul în care ofertantul nu a transmis solicitarea de clarificare conform specificatiilor în timp util, punand astfel beneficiarul (Achizitorul) în imposibilitate de a respecta termenul limita, solicitarea de clarificare nu va fi luata in considerare.
In cazul în care ofertantul nu a transmis oferta în timp util, punand astfel beneficiarul/ autoritatea (achizitorul) în imposibilitatea de a respecta termenul limita, oferta nu va fi luata in considerare.
- 3) In cazul în care ofertantul nu a transmis oferta în timp util, punand astfel beneficiarul/ autoritatea (achizitorul) în imposibilitate de a respecta termenul limita, oferta nu va fi luata in considerare.
- 4) Beneficiarul privat nu evaluează ofertele care sunt transmise în altă locație sau după termenul stabilit pentru depunerea lor (locul, data și ora stabilite în anunțul privind demararea procedurii de achiziție). Acestea nu se vor deschide, iar, dacă sunt cunoscute, vor fi menționate în raportul procedurii de atribuire și păstrate sigilate la dosarul achiziției.

Daca ofertantul declarat castigator nu se prezinta în termenul stabilit pentru demararea formalitatilor necesare formalizării contractului si nu prezinta nicio justificare scrisa cu privire la motivele neprezentării sale, beneficiarul decide atribuirea contractului urmatorului clasat sau anularea procedurii.

CAP. 2 Cerințele Beneficiarului și date pentru elaborarea propunerii tehnice și financiare

2.1. Cerințe privind Activitatea 1: Proiectare și asistență tehnică

Etapele **Activității 1: Proiectare și asistență** tehnică care vor fi asigurate integral de ofertantul castigator, pentru toate categoriile de lucrări și specialitățile asumate prin oferta:

- Întocmirea Proiectului tehnic (faza PTh + DDE + CS), inclusiv completarea și/sau modificarea ca urmare a recomandărilor verificatorilor de proiecte atestați/autorizați.
- Verificarea Proiectului tehnic, privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile, de către specialiști verficatori de proiecte atestați/autorizați.
- Asistență tehnică din partea Proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, punerea în funcțiune a echipamentelor și pe perioada de garanție, până la recepția finală.
- Elaborarea Planului de securitate și sănătate pe șantier.

2.1.1. Proiectul tehnic și Detaliile de execuție

Proiectul tehnic se va elabora în conformitate cu conținutul-cadru prevăzut în Anexa nr. 10 din HG 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul tehnic va dezvolta, detalia și, după caz, optimizează scenariul aprobat în cadrul *Studiului de fezabilitate*, cu respectarea condițiilor impuse prin *Autorizația de construire*, precum și prin avizele, acordurile și actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, anexe la *Autorizația de construire*.

Proiectul tehnic va conține *parti scrise* și *parti desenate*, necesare pentru execuția obiectivului de investiții.

Partile scrise vor cuprinde date generale privind investiția, descrierea generală a lucrărilor, memorii tehnice pe specialități, breviare de calcul pe specialități, caiete de sarcini, liste cu cantitățile de lucrări, graficul general de realizare a investiției.

Se vor elabora următoarele tipuri de caiete de sarcini:

- Caiet de sarcini pentru furnizorii de materiale, echipamente tehnologice, utilaje, semifabricate, și confecții diverse.
- Caiet de sarcini pentru execuția lucrărilor.
- Caiet de sarcini pentru teste, probe, verificări și puneri în funcțiune.
- Caiet de sarcini pentru întreținerea, reparațiile, precum și, după caz, a comportării în timp a construcției.

Partile desenate vor cuprinde planse de ansamblu, precum si planse aferente specialitatilor: planse de arhitectura, de structura, de instalatii, de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv planse de dotari.

În **Proiectul tehnic** va fi precizata *categoria de importanta a constructiei*.

Proiectul tehnic va contine *Planul de control al calitatii lucrarilor în faze determinante* în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 *privind calitatea în constructii*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Proiectul tehnic (faza PTh+DDE+CS) vor avea la baza toate standardele, normele, normativele si reglementarile legale în vigoare.

Detaliile de executie se vor elabora odata cu proiectul tehnic de executie, constituind parte integranta a acestuia, si explicita solutiile de alcatuire, asamblare, executare, montare si alte asemenea operatiuni privind parti/elemente de constructie ori de instalatii aferente acestora si care indica dimensiuni, materiale, tehnologii de executie, precum si legaturi între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investitie.

2.1.2. Verificarea Proiectului tehnic de catre specialisti verificatori de proiecte atestati/autorizati

Verificarea Proiectului tehnic partea de **constructii si instalatii aferente constructiilor**, se va efectua de catre *specialisti verificatori de proiecte atestati* pe domenii/subdomenii de constructii si specialitati de instalatii, în conformitate cu Legea 10/1995 *privind calitatea în constructii*, cu modificarile si completarile ulterioare si HG 742/2018 privind modificarea HG 925/1995 *pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor*.

Verificarea Proiectului tehnic partea de **instalatii electrice tehnologice**, se va efectua de catre *verificatori de proiecte autorizati ANRE*, cu Adeverinta vizata la zi, conform Ordin 99/30.09.2021 privind aprobarea *Regulamentului pentru autorizarea electricienilor în domeniul instalatiilor electrice, respectiv a verficatorilor de proiecte si a expertilor tehnici de calitate si extrajudiciari în domeniul instalatiilor electrice tehnologice*.

Obligatiile si raspunderile specialistilor verificatori de proiecte atestati/autorizati, sunt prevazute în Legea 10/1995 *privind calitatea în constructii*, si Ordin 99/30.09.2021.

2.1.3. Asistenta tehnica din partea Proiectantului

Asistenta tehnica din partea Proiectantului se va desfasura pe perioada de executie a lucrarilor, punerea în functiune a echipamentelor si pe perioada de garantie, pana la receptia finala.

Asistenta tehnica din partea Proiectantului se va realiza prin:

- Participarea pe santier la verificarile de calitate prevazute în *Planul de control al calitatii lucrarilor*.
- Emiterea de solutii tehnice, precizari sau clarificari legate de aplicarea Proiectului tehnic în concordanta cu situatia din teren.
- Solutionarea neconformitatilor, neconcordantelor, aparute în faza de executie, prin oferirea de solutii tehnice acceptate de Beneficiar prin Dirigintele de santier.
- Elaborarea planurilor modificatoare datorate situatiei din teren.
- Participarea la întâlnirile Beneficiarului cu una, mai multe sau toate partile implicate în derularea contractului de executie lucrari, respectiv cu Dirigintele de santier, Executantul, Consultantul în managementul executiei, etc.
- Raspunsul la notificarile emise de Dirigintele de santier, conform obligatiilor ce îi revin acestuia din urma, referitoare la aparitia unor situatii neprevazute.
- Realizarea modificarilor Proiectului tehnic de executie si Detaliilor de executie, din motive obiective, sub forma Dispozitiilor de santier, numai în conditiile Contractului de proiectare si cu respectarea legislatiei privind calitatea în constructii.

Dispozitiile de santier admise de Proiectant si acceptate de catre Beneficiar, prin Dirigintele de santier, vor cuprinde sau vor fi însoțite de memoriu tehnic, nota justificativa, planse de specialitate verificate la exigentele care se impun, detalii de executie, etc.

- Proiectantii pe specialitati care asigura asistenta tehnica au obligatia de a raspunde în maxim 24 de ore, ori de cate ori este solicitat.
- Elaborarea Documentatiei AS-BUILT.
- Înțocmirea *Referatelor pe specialitati* cu privire la modul în care a fost executata lucrarea, la *receptia la terminarea lucrarilor*, conform HG 273/1994 privind aprobarea *Regulamentului privind receptia constructiilor*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Înțocmirea *Referatului* privind modul cum a fost executata lucrarea, la *receptia la terminarea lucrarilor* si *Punctul de vedere* privind executia probelor de punere în functiune, la *receptia punerii în functiune*, conform HG 51/1996 privind aprobarea *Regulamentului de receptie a lucrarilor de montaj utilaje, echipamente, instalatii tehnologice si a punerii în functiune a capacitatii de productie*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Înțocmirea si predarea Investitorului a *Cartii tehnice a constructiei* si *Cartii tehnice a utilajului*, cel mai tarziu pana la data receptiei finale:

Capitolul A: Documentatia privind proiectarea.

Capitolul D: Documentatia privind exploatarea, întreținerea si urmarirea comportarii în timp.

În conformitate cu HG 273/1994 privind aprobarea *Regulamentului privind receptia*

construcțiilor și HG 51/1996 privind aprobarea *Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacității de producție*, cu modificările și completările ulterioare.

2.1.4. Planul de securitate și sănătate pe șantier

Planul de securitate și sănătate pe șantier se va întocmi respectând prevederile HG 300/2006 privind *cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile*.

Planul de securitate și sănătate trebuie să fie redactat încă din faza de elaborare a proiectului și trebuie ținut la zi pe toată durata efectuării lucrărilor.

Planul de securitate și sănătate trebuie să facă parte din proiectul lucrării și să fie adaptat conținutului acestuia.

Planul de securitate și sănătate trebuie să fie completat și adaptat în funcție de evoluția șantierului și de durata efectivă a lucrărilor sau a fazelor de lucru.

Proiectantul răspunde de elaborarea **Planului de securitate și sănătate pe șantier**.

2.1.5. Livrabile/ rezultate așteptate

Activitate	Livrabil / Rezultat așteptat	Nr. exemplare
Întocmire Proiect tehnic (faza PTH+DDE+CS)	Proiect tehnic (faza PTH+DDE+CS) elaborate în conformitate cu Anexa nr. 10 din HG 907/2016 <i>privind etapele de elaborare și conținutul al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice</i> , republicată, cu modificările și completările ulterioare, verificate de către specialiști verficatori de proiecte atestați/autorizați	4 hartie 1 digital
Asistența tehnică din partea Proiectantului	- Dispoziii de șantier - Referatele pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea, la <i>recepția la terminarea lucrărilor</i>, conform HG 273/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare. - Referatul privind modul cum a fost executată lucrarea, la <i>recepția la terminarea lucrărilor</i> și Punctul de vedere privind executia probelor de punere în funcțiune, la <i>recepția punerii în funcțiune</i>, conform HG 51/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. - Documentația AS-BUILT - Cartea tehnică a construcției Cap.A: Documentația privind proiectarea Cap.B: Documentația privind exploatarea, întreținerea și urmărirea comportării în timp - Cartea tehnică a utilajului Cap.A: Documentația privind proiectarea Cap.B: Documentația privind exploatarea, întreținerea și urmărirea comportării în timp	4 hartie 1 digital
Elaborarea Planului de securitate și sănătate pe șantier	Planul de securitate și sănătate pe șantier în conformitate cu HG 300/2006 privind <i>cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile</i>	4 hartie 1 digital

Perioada de examinare/aprobare de către Beneficiar a livrabilelor (PTh) va fi de 8 (opt) zile lucratoare de la predare.

Ofertantul castigator, in calitate de proiectant, va raspunde de indeplinirea obligatiilor principale, referitoare la calitatea constructiilor prevazute in Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

2.2. Cerinte privind Activitatea 2: Executie lucrari, teste, probe si verificari pentru punerea în functiune, instruire personal beneficiar

Sarcinile aferente activitatii 2 care vor fi asigurate integral de ofertantul castigator:

- Furnizare echipamente, utilaje si elemente componente instalatie de stocare a energiei electrice in baterii.
- Executie lucrari instalatie de stocare a energiei electrice in baterii.
- Teste si probe punere în functiune echipamente, utilaje si componente instalatie de stocare a energiei electrice in baterii.
- Instruire personal Operator.

2.2.1. Furnizare echipamente, utilaje si elemente componente parc instalatie de stocare a energiei electrice in baterii

Echipamentele, utilajele si componentele instalatiei de stocare a energiei electrice in baterii vor fi noi.

Specificatiile tehnice ale echipamentelor, utilajelor si componentelor instalatiei de stocare a energiei electrice in baterii vor corespunde Proiectului tehnic de executie.

Echipamentele, utilajele si componentele instalatie de stocare a energiei electrice in baterii vor fi însoțite la livrare de urmatoarele documente:

- Certificat de garantie
- Certificat/Declaratie de conformitate a calitatii în limba romana sau traducere în limba romana
- Declaratie CE
- Cartea tehnica, în limba romana si original, care va contine: prezentare generala, caracteristici tehnice, instructiuni de montaj, punere în functiune, exploatare si întretinere.
- Buletine (Înregistrari) privind testele, verificarile si controalele.

Contractantul trebuie sa garanteze Beneficiarului ca toate echipamentele si componentele instalatiei de stocare sunt noi, nefolosite, nu sunt produse demo, reconditionate sau refuzate de alt Beneficiar.

Echipamentele, utilajele si elementele componente ale instalatiei de stocare furnizate vor fi verificate scriptic si vizual.

Verificarea scriptica va consta din confruntarea datelor de calitate, de tip, dimensionale, electrice, etc. prevazute în Proiectul Tehnic cu cele mentionate în Certificatele de calitate si cele înscrise pe placute sau etichete.

De asemenea, se va verifica existenta tuturor documentelor care trebuie sa însoteasca produsele (Carte tehnica, Certificat/Declaratie de conformitate a calitatii, Certificat de garantie, Buletine de teste, verificari si controale).

Verificarea vizuala va consta din examinarea aspectului, stabilindu-se starea lor.

Toate echipamentele, utilajele si elementele componente ale instalatiei de stocare care au caracteristici diferite de cele prevazute în Proiectul tehnic, precum si acelea care au defecte de calitate vor fi respinse.

Materialele si produsele furnizate si utilizate în executia instalatiei de stocare vor avea caracteristici si tolerante conform standardelor în vigoare sau altor prescriptii tehnice de calitate aplicabile, în vigoare.

Transportul, manipularea, depozitarea, protejarea, conservarea echipamentelor, utilajelor si elementelor componente ale instalatiei de stocare se vor realiza în concordanta cu recomandarile Producatorului si vor fi în sarcina Contractantului, pe cheltuiala acestuia.

Elementele deteriorate sau defecte se vor înlocui cu elemente noi de catre Contractant, pe cheltuiala exclusiva a lui.

Garantia echipamentelor, utilajelor si componentelor instalatiei de stocare vor fi conform Fiselor tehnice din Propunerea tehnica, anexa la contract.

2.2.2. Executie lucrari instalatie de stocare a energiei electrice in baterii

Lucrarile care se vor executa pentru realizarea instalatiei de stocare:

OBIECT 1: Executie drumuri si cai acces, executie fundatii si platforme pentru echipamente (Trasare topo, decopertare, excavații rigide și canale cabluri)

OBIECT 2: Lucrari civile: cofrare, armare și turnare radier beton pentru containere și TRAFO

OBIECT 3: Racking: Instalare module baterii în rack-uri (dacă au fost transportate separat)

OBIECT 4: Lucrari electrice: conectare echipamente; canale de cabluri; lucrari pe taxa de utilizare Cablare DC (Baterii, Busbar/Invertoare) și AC Joasă Tensiune (0.4 kV/ 0.8 kV)

OBIECT 5: Lucrari electrice Conexiune Medie Tensiune (Invertoare - TRAFO - Celulă MT + Terminatii terminale

OBIECT 6: Cablare fibră optică / UTP (BMS - EMS - SCADA / RTU Dispecer)

OBIECT 7: Montare post de transformare 0.8/20 kV, 3MVA (STS); 2500 MVA;

OBIECT 8: PIF (teste la rece, teste la cald, PIF)

Transportul, manipularea, depozitarea, protejarea, conservarea echipamentelor, utilajelor și elementelor componente ale instalației de stocare se vor realiza în concordanță cu recomandările Producătorului și vor fi în sarcina Contractantului, pe cheltuiala acestuia.

Echipamentele, utilajele și elementele componente ale instalației de stocare vor fi amplasate în conformitate cu planurile și detaliile de montaj din proiectul tehnic. Se vor respecta poziția și cotele de montaj din desenele aferente.

Înainte de punerea în opera se va verifica, prin grija executantului, integritatea echipamentelor și a materialelor admise pe șantier.

Calitatea execuției lucrărilor se va asigura prin respectarea cu strictețe a prevederilor din Caietele de sarcini și Planul de asigurare a calității lucrărilor pe faze determinante din Proiectul tehnic.

La instalarea echipamentelor se vor respecta în totalitate condițiile impuse de producătorii de echipamente prin documentația tehnică ce însoțește livrarea echipamentelor.

Prezența specialiștilor din partea furnizorilor de echipamente la montaj se va face pe cheltuiala executantului.

2.2.3. Teste, probe și verificări pentru punerea în funcțiune

Testele, probele, verificările și altele asemenea se vor executa conform Caietelor de sarcini pentru teste, probe, verificări și puneri în funcțiune continuate în Proiectul tehnic de execuție elaborat conform HG 907/2016 și documentațiilor tehnice care însoțesc echipamentele, utilajele, etc.

Testele, probele, verificările se vor efectua pentru:

- **componentele principale ale instalației de stocare** (containere baterii echipate pentru stocare energie electrică (Smart String ESS), sistemul de conversie putere (Smart PCS Power Conversion System), post de transformare JT/ MT (STS), transformatorul auxiliar JT, controlerul Smart al sistemului de stocare - Smart Array Controller (SACU), Smart PV Management System, EMS/SCADA, conectare la medie tensiune și lucrări civile și electrice
- **componentele auxiliare ale instalației de stocare:** sistemul de încălzire, ventilație și aer condiționat (HVAC), sistemul de iluminat, sistemul de detectare a incendiilor și sistemul automat de stingere a incendiilor, sistemul de securitate și sistemul de urgență, sistemul de protecție la supratensiune și sistemele de împământare

Toate testele, probele, verificările se vor efectua de către executant.

Standarde, norme și reglementări utilizate în efectuarea probelor tehnologice și testelor:

PE 116/1994 Normativ de încercări și măsurători echipamente și instalații electrice.

SR EN 62446-1:2016/A1:2019 Sisteme fotovoltaice (PV). Cerinte pentru încercari, documentatie si mentenanta. Partea 1: Sisteme conectate la retea. Documentatie, încercari de punere în functiune si inspectie.

SR EN IEC 61724-1:2021 Performanta unui sistem fotovoltaic. Partea 1: Monitorizare

I7-2011 Normativ privind proiectarea, executia si exploatarea instalatiilor electrice aferente cladirilor, completat conform Ordin 959/2023.

Ordin ANRE 30/2013, modificat cu Ordin ANRE 74/2013 si Ordin 208/2018: pentru aprobarea Normei tehnice privind cerintele tehnice de racordare la retelele de interes public pentru module generatoare, centrale formate din module generatoare offshore (situat în larg).

NTE 01 116/2001 Norma tehnica energetica privind încercarile si masuratorile la echipamente si instalatii electrice.

Prezenta lista de standarde, norme si reglementari nu este restrictiva. Se va lua în considerare întotdeauna ultima editie a actului normativ.

La efectuarea probelor executantul va convoca reprezentantii Beneficiarului si, daca este cazul, reprezentantii furnizorilor pentru a asista la desfasurarea acestora. De asemenea, vor fi convocati reprezentantii organismelor de control la probele care impun prezenta acestora.

La încheierea probelor, rezultatele se vor înregistra într-un proces verbal semnat de toti reprezentantii participanti la efectuarea probelor.

Efectuarea probelor si testelor au drept obiectiv atingerea parametrilor instalatiilor tehnologice. Probele, testele sunt considerate acceptate si se pot încheia dupa ce sunt atinsi parametrii nominali. Certificarea atingerii parametrilor se va face prin consemnarea valorilor masurate în Procesul verbal întocmit la finalizarea probelor

2.2.4. Instruirea personalului Operatorului

Contractantul va asigura instruirea personalului de operare si întretinere al Operatorului în momentul punerii în functiune a instalatiei de stocare de catre personal autorizat.

Perioada de instruire a personalului va fi de minim 4 zile.

Toate materialele de instruire si manualele vor fi scrise/traduse în limba romana.

Contractantul va elabora manualele de operare si întretinere detaliate astfel încat Beneficiarul va reusi sa exploateze, repare, demonteze, înlocuiasca, întretine orice parte a lucrarilor respective. Instruirea standard va trebui sa acopere urmatoarea programa:

- Prezentarea echipamentelor, modul de functionare.
- Întretinere si reparatii.
- Tehnici de programare la nivel de utilizator.

- Descrierea sistemului de reglare, soft atasat.
- Tehnici de reglare, proceduri de start-up si de test.

2.3. Cerintele Beneficiarului privind personalul Contractantului (sarcini si responsabilitati, studii, experienta similara, atestari/autorizari)

Contractantul are obligatia de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere a calificarii educationale, profesionale si experientei similare) pentru realizarea eficienta a tuturor activitatilor prevazute în Caietul de sarcini si îndeplinirea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor si nivelului calitativ solicitat, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, reglementarilor în vigoare si pentru domeniile si specialitatile necesare executiei proiectului.

Document din care sa rezulte capacitatea profesionala: diplome de studii, autorizatii ANRE, CV-uri din care sa reiasa principalele proiecte in care a fost implicat, extras Revisal/contract de colaborare.

2.4. Atribuirea contractului

Ajustarea pretului contractului

Pe durata derularii contractului, pretul NU se ajusteaza.

Procedura se finalizeaza prin: Contract de lucrari

Informatii referitoare la clauzele contractuale:

- Contractul se va semna cu firma castigatoare in urma evaluarii ofertelor primite.*
- Contractul trebuie sa mentioneze datele de identificare ale celor doua parti semnatare, obiectul si valoarea contractului. Vor fi prevazute in mod expres conditii referitoare la livrarea, punerea in functiune, receptia, standarde de calitate, service, garantii, posibilitatea de acordare a unui avans (in conditiile legii), etc., dupa caz, conform prevederilor legale aplicabile.*
- Oferta castigatoare va avea caracter ferm si va fi parte integranta din contract, sub forma de anexa.*
- Draftul de contract este prezentat in cadrul prezentei proceduri. Contractul atasat prezentului caiet de sarcini are caracter de draft și poate fi supus modificarilor pe parcursul procesului de negociere și semnare.*

Durata totala a contractului: 6 luni, plus perioada de garantie de buna executie

Criteriile cumulative aplicate pentru atribuirea contractului:

- Îndeplinirea criteriilor tehnice specificate în documentul Caiet de sarcini la procedura de atribuire. În oferta tehnica vor fi detaliate si descrise în mod separat si distinct*

caracteristicile tehnice pentru echipamentele propuse spre achiziționare. totodată vor fi enumerate lucrările care se vor realiza

- (ii) *Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic* (criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate – pret

Factorii de evaluare ai ofertelor

Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza prin aplicarea criteriului „cel mai bun raport calitate-pret”, pe baza factorilor de evaluare prezentați mai jos.

Punctajul total maxim este de 100 de puncte, repartizat astfel:

- **Prețul ofertei pe MWh la capacitatea ofertată – maximum 75 puncte;**
- **Perioada de implementare a investiției / termenul de instalare și punere în funcțiune – maximum 10 puncte;**
- **Perioada de garanție tehnică / garanția lucrării – se asigură prin condițiile din caietul de sarcini. – maximum 5 puncte.**
- **Utilizarea tehnologiei Boost în curent continuu pentru invertoare – maximum 5 puncte.**
- **Utilizarea tehnologiei de răcire cu apă pentru baterii – maximum 5 puncte.**

Va fi declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cerințele tehnice, administrative și financiare prevăzute în documentația de atribuire și care obține cel mai mare punctaj total.

1. Prețul ofertei pe MWh la capacitatea ofertată – maximum 75 puncte

Pentru factorul de evaluare privind prețul ofertei, punctajul se acordă astfel:

a. Oferta cu prețul cel mai scăzut **pe MWh** va primi punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 75 puncte.

b. Pentru celelalte oferte, punctajul se va calcula proporțional, conform următoarei formule:

$$P1(n) = [\text{Preț}(\text{min}) / \text{Preț}(n)] \times 75$$

unde:

$P1(n)$ = punctajul acordat ofertei evaluate pentru factorul de evaluare „pret”;

$\text{Preț}(\text{min})$ = cel mai mic preț ofertat **pe MWh** dintre ofertele admisibile;

$\text{Preț}(n)$ = prețul ofertat **pe MWh** de operatorul economic evaluat;

75 = punctajul maxim aferent acestui factor de evaluare.

*pretul pe MWh se va determina prin raportarea pretului total la capacitatea ofertată

2. Perioada de implementare a investiției / termenul de instalare și punere în funcțiune – maximum 10 puncte

Pentru factorul de evaluare privind perioada de implementare a investiției, se va avea în vedere termenul ofertat pentru instalarea, integrarea, testarea și punerea în funcțiune a instalației de stocare de tip BESS, în regim „proiect la cheie”.

a. Oferta care prevede cel mai scurt termen de instalare și punere în funcțiune, va primi punctajul maxim, respectiv 10 puncte.

b. Pentru ofertele care prevăd un termen mai mare, punctajul se va calcula proporțional, conform următoarei formule:

$$P3(n) = [X / Y] \times 10$$

unde:

$P3(n)$ = punctajul acordat ofertei evaluate pentru factorul de evaluare „perioada de implementare”;

X = termenul de referință (oferta cu termenul cel mai scurt) ;

Y = termenul de instalare și punere în funcțiune ofertat de operatorul economic evaluat, exprimat în luni;

10 = punctajul maxim aferent acestui factor de evaluare.

Termenul de implementare va include toate activitățile necesare pentru livrarea, montajul, instalarea, integrarea, testarea și punerea în funcțiune a instalației de stocare BESS.

3. Perioada de garanție tehnică / garanția lucrării – maximum 5 puncte

Pentru factorul de evaluare privind garanția lucrării, se va avea în vedere perioada de garanție acordată pentru întreaga instalație de stocare BESS, realizată în regim „proiect la cheie”, exprimată în luni.

Perioada minimă de garanție acceptată este de 5 ani (60 luni). Ofertele care prevăd o perioadă de garanție mai mică decât minimul solicitat vor fi considerate neconforme și vor fi respinse.

a. Oferta care prevede cea mai lungă perioadă de garanție, exprimată în luni, va primi punctajul maxim, respectiv 5 puncte.

b. Pentru celelalte oferte, punctajul se va calcula proporțional, conform următoarei formule:

$$P4(n) = [Y / X] \times 5$$

unde:

$P4(n)$ = punctajul acordat ofertei evaluate pentru factorul de evaluare „garanția lucrării”;

X = cea mai lungă perioadă de garanție ofertată, exprimată în luni;

Y = perioada de garanție ofertată de operatorul economic evaluat, exprimată în luni;

5 = punctajul maxim aferent acestui factor de evaluare.

Garanția ofertată trebuie să acopere funcționarea instalației BESS în regim intensiv de echilibrare, inclusiv utilizarea în servicii de sistem, acolo unde este aplicabil.

4. Utilizarea tehnologiei Boost in curent continuu pentru invertoare – maxim 5 puncte

Pentru factorul de evaluare privind utilizarea tehnologiei Boost la curent continuu pentru invertoare se acorda:

- a) **5 puncte:** daca inverterul/invertoarele propuse in oferta sunt echipate cu tehnologie de conversie DC-DC de tip **Boost** (convertor ridicător de tensiune integrat), care permite extinderea intervalului de functionare al MPPT-ului sub tensiunea nominala a rețelei de curent continuu (asigurand pornirea timpurie si oprirea tardiva a productiei).
- b) **0 puncte:** daca inverterul/invertoarele propuse nu dispun de tehnologie Boost integrata sau daca in documentatia tehnica prezentata nu este specificata aceasta arhitectura/functionalitate.

5. Utilizarea tehnologiei de racire cu apa/lichid pentru baterii – maxim 5 puncte

Pentru factorul de evaluare privind utilizarea tehnologiei de racire cu apa pentru baterii se acorda:

- a) **5 puncte:** daca sistemul de stocare a energiei (bateria) propus in oferta este echipat cu tehnologie de racire cu apa/lichid (Liquid Cooling System) integrata, pentru managementul termic al celulelor.
- b) **0 puncte:** daca sistemul de stocare propus utilizeaza exclusiv racire cu aer (Air Cooling) sau daca an documentatia tehnica prezentata nu este specificată utilizarea tehnologiei de racire cu lichid.

Punctajul total

Punctajul total al fiecărei oferte se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare, după următoarea formulă:

$$P_{total} = P1 + P2 + P3 + P4 + P5$$

unde:

P1 = punctajul aferent pretului ofertei;

P2 = punctajul aferent perioadei de implementare;

P3 = punctajul aferent perioadei de garantie

P4 = utilizarea tehnologiei Boost

P5= Utilizarea tehnologiei de racire cu apa

Va fi considerata castigatoare, oferta care îndeplineste cerintele tehnice si realizeaza punctajul cel mai mare

Pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți beneficiarul (achizitorul) are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de ofertanți în cadrul procedurii. Termenul pentru răspuns la solicitarea clarificărilor de către ofertanți este de 2 zile lucrătoare.

Solicitarile privind completările/modificarile vor fi guvernate de principiile stipulate în Indrumarul metodologiei de achiziție pentru Fondul pentru Modernizare. În sensul aplicării acestor principii, clarificările sau completările se solicită și se admit numai în măsura în care acestea nu determină apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

NOTA! Înainte de elaborarea ofertei, potențialii ofertanți au posibilitatea de a se deplasa la locația de implementare de la adresa Loc. Icoana, CF, 53784, jud. Olt, România, pentru documentare tehnică, care va fi consemnată într-un proces verbal de confirmare vizită .

Atribuirea contractului se face în urma evaluării ofertelor conform cap. 2.4. Criterii de atribuire.

2.5. Termenul și locul de livrare /execuție lucrări/ instalare și punere în funcțiune

Durata de execuție a contractului va fi de **6 luni**, de la semnarea contractului cu ofertantul câștigător, dar nu mai târziu de **28.02.2027**, cu posibilitatea de prelungire în urma actualizării contractului cu Ministerul Energiei, de la semnarea contractului cu ofertantul câștigător.

Locul livrării, instalării și punerii în funcțiune a instalației de stocare este la adresa: Loc. Icoana, CF, 53784 jud. Olt.

2.6. Condiții de facturare și plată

2.6.1 Condiții de facturare

Facturarea lucrărilor se va realiza etapizat, pe baza situațiilor de lucrări acceptate de Beneficiar, după cum urmează:

- Se accepta maxim 3 facturi.
- Prima factură va avea ca obiect „avans lucrări conform contract,, și valoarea de 300,000 lei.
- A doua factură de maxim 25% din valoarea contractului va fi emisă cu condiția recepției finale a tuturor echipamentelor în santier prin procese-verbale de recepție finală echipamente sau alte documente agreeate contractual.
- A treia factură va fi emisă în termen de 5 zile de la PIF, încheiat în conformitate cu HG 51/1996.

2.6.2. Conditii de plata

Plata avansului se poate face contra unei Scrisori de garantie bancare de restituire avans sau a unui bilet la ordin.

Plata finala va fi facuta dupa validarea cantitatii teoretice de energie stocata fata de energia efectiv stocata in baterie - Testul de Validare a Capacității Netet (Capacity Test). Masurarea se va face pe partea de AC.

Penalizarile pentru întârzierile de lucrari/livrare echipamente fata de graficul de executie lucrari/ livrare echipamente sunt de 0.1 %/ pe zi din valoarea lucrarilor neexecutate/ echipamentelor nelivrate.

Penalizarile pentru întârzierile la plata facturilor restante sunt de 0.01% pe zi din suma de plata ramasa neachitata.

2.7. Alte cerinte, date si informatii

1. Organizarea de santier

Organizarea de santier va fi in conformitate cu Documentatia tehnica de organizare a executiei lucrarilor (D.T.O.E.).

Documentatia tehnica de organizare a executiei lucrarilor (D.T.O.E.) va cuprinde descrierea tuturor lucrarilor provizorii pregatitoare si necesare in vederea asigurarii tehnologiei de executie a investitiei, atat pe terenul aferent investitiei, cat si pe spatiile ocupate temporar in afara acestuia.

2. Sursele de utilitati pentru santier

Utilitatile temporare, cum ar fi: electricitate, apa industrială, aer comprimat sunt in sarcina Antreprenorului.

Unde are posibilitatea, Beneficiarul va asigura din retelele existente in zonele de lucru, locuri de racordare provizorii a utilitatilor (energie electrica, apa, etc.).

Aprobarea racordarilor se va solicita de catre Antreprenor, iar toate costurile legate de racordare si contravaloarea utilitatilor consumate vor fi suportate de Antreprenor.

Antreprenorul va plati consumurile de utilitati preluate de la Beneficiar, masurate in conformitate cu conventia ce va trebui incheiata intre Antreprenor si Beneficiar.

3. Curatenia in santier si serviciile igienico – sanitare

Executantul este obligat sa pastreze permanent curatenia santier, sa degajeze zonele de lucru de resturi de materiale si utilaje care nu mai sunt necesare executiei.

Antreprenorul va prevedea modul in care subansamblele si materialele vechi rezultate din lucrarile de demontare si dezafectare vor fi manevrate pentru a fi scoase, evacuate si depozitate.

Antreprenorul va asigura serviciile de intretinere/curatenie curenta pentru birouri.

La terminarea lucrărilor se vor îndepărta, dezafecta și demola baracile și se vor dezafecta platformele, utilitățile, etc.

Se va curăța șantierul de obiectele și deșeurile rămase în urma demolarilor și dezafectarilor și se va reamenaja terenul din această zonă, aducându-l la starea inițială.

Asigurarea igienico-sanitară a șantierului de construcții-montaj se va realiza prin mobilarea cu vestiare care vor fi dotate cu grupuri sanitare, toalete mobile, încălzirea și condiționarea aerului în birouri și truse de prim ajutor complete la punctele de lucru.

CAP. 3 Garanții, recepție

3.1. Garanția de participare

- Garanția de participare este în cuantum de **93,435 fara TVA** lei, respectiv 1% din valoarea achiziției.
- Perioada de valabilitate a garanției de participare: 2 luni de la termenul limită de primire a ofertelor.
- Garanția pentru participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:
 - a) virament bancar;
 - b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.
 - c) bilet la ordin;
- Conturile entității contractante sunt:
 - Cont curent în LEI, IBAN: RO92 BACX 0000 0008 7622 1001
 - Cont curent în Euro, IBAN : RO65 BACX 0000 0008 7622 1002

Instrumentul de garantare se transmite împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Daca instrumentul de garantare nu este transmis în momentul depunerii ofertei, oferta va fi considerata neconforma. Astfel, pentru a fi admisa, oferta trebuie sa includa obligatoriu instrumentul de garantare, transmis impreuna cu celelalte documente solicitate, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Lipsa instrumentului de garantare la momentul depunerii va duce la descalificarea automata a ofertei.

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare trebuie sa fie egala cu perioada de valabilitate a ofertei (2 luni de la data limita stabilita pt depunerea ofertelor).

În masura în care ofertantul opteaza pentru obtinerea unei polite de asigurare, ca si instrument de garantare, va avea nevoie de anumite documente, precum: bilant, balanta si CUI/CIF.

Entitatea contractanta va retine garantia de participare, atunci cand ofertantul se afla în oricare dintre urmatoarele situatii:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei

Garantia de participare a ofertantului a carui oferta a fost declarata **castigatoare**, este restituita de catre autoritatea contractanta **în cel mult 3 zile** lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie.

Garantia de participare a ofertantului a carui oferta a fost declarata **necastigatoare**, se restituie de catre autoritatea contractanta, **în cel mult 3 zile**, dupa semnarea contractului de achiziție publica/acordului-cadru cu ofertantul/ofertanaii ale carui/caror oferte au fost desemnate castigatoare.

În cazul în care autoritatea **anuleaza procedura de atribuire**, garantia de participare se restituie **dupa data expirării termenului de depunere a unei contestatii** cu privire la aceasta decizie, dar nu mai tarziu de **3 zile** lucratoare de la aceasta data.

3.2. Garantia lucrarilor de executie si a echipamentelor

GARANTIA de buna executie este o clauza obligatorie în contract si trebuie sa acopere o perioada de minim 5 ani de la punerea în functiune a instalatiei de stocare tip „proiect la cheie”.

Valoarea garantiei de buna executie este de 5% din pretul contractului fara TVA.

Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

- a) virament bancar
- b) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Garanția de Bună Execuție trebuie să fie irevocabilă și trebuie să prevadă că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția de bună execuție se va elibera după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu va fi mai mică de 1% din pretul contractului fără TVA.

Eventualele încasări din Garanția de bună execuție vor fi plătibile Beneficiarului ca o compensație pentru orice prejudiciu rezultat din neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă de către Ofertant a obligațiilor care îi revin contractual, inclusiv în ipoteza unor eventuale corectii financiare aplicate în urma unor nereguli constatate de ME pentru care Ofertantul este responsabil, precum neîndeplinirea de indicatori de proiect pe perioada de garanție, depășirea termenului contractual de punere în funcțiune, informații sau documente incomplete, etc.

În cazul în care Beneficiarul încasează parțial sau integral Garanția de bună execuție, Ofertantul are obligația de a reîntregi valoarea disponibilă a Garanției de bună execuție până la atingerea cuantumului de 5% din pretul Contractului fără TVA.

În cazul unei asocieri, garanției de bună execuție va fi constituită în numele asocierii și va menționa că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Ofertantul va asigura garanția completă a lucrărilor aferente instalării și punerii în funcțiune a instalației de stocare (pe întreg sistemul instalat până la punctul de conectare la rețea) pentru minim 10 ani. Totodată componentele instalației de stocare a energiei electrice în baterii vor trebui să aibă garanția lor proprie (garanție de produs).

În perioada de garanție se va asigura asistența tehnică gratuită după cum urmează:

- furnizorul va asigura si remedie pe cheltuiala proprie componentele care se defecteaza, manopera aferenta pentru demontare/ montare si costurile generate de deplasarea echipei de service;

- termenul de raspuns privind solicitarile pentru problemele aparute in perioada de garantie: în termen de maxim 48 de ore de la Notificarea Beneficiarului, privind identificarea unui defect, Ofertantul are obligatia, dupa caz, de a se prezenta la adresa investitiei sau a efectua diagnoza remote (de la distanta), în scopul de a realiza propria-i diagnoza cu privire la eveniment;

- în conditiile în care, remedierea defectului nu implica piese de schimb, Ofertantul are obligatia de a remedia defectiunea notificata de Beneficiar în termen de 48 de ore;
- în conditiile în care, remedierea defectului implica comanda de piese de schimb, Ofertantul are obligatia de a remedia defectiunea notificata de Beneficiar în termen de 7 de zile.

Pe perioada de garantie, responsabilitatea Ofertantului va include monitorizarea continua de la distanta asupra functionalitatii instalatie de stocare a energiei electrice in baterii conform ofertei sale si prevederilor legale si ale operatorului de distributie (OD) sau retea (OTS) si va remedie problemele tehnice in termenele asumate.

Nerespectarea termenelor de mai sus va conduce la aplicarea de penalitati in cuantum de 0.1% / zi din valoarea contractului. Aceasta clauza se va trece si in contractul de lucrari care se va semna cu Furnizorul.

Dupa predarea si punerea in functiune a instalatie de stocare a energiei electrice in baterii ce fac obiectul investitiei, aceasta devine "proprietatea" beneficiarului si incepe perioada de garantie.

Atat predarea lucrarilor cat si punerea in functiune a instalatiei de stocare a energiei electrice in baterii se vor efectua prin semnarea unor procese verbale de instalare receptie, astfel: Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor si Proces verbal de receptie al punerii in functiune, de catre ambele parti.

Ofertantul va prezenta un plan de mentananta detaliat pe ani care va cuprinde actiuni preventive/corective si periodicitatea executarii

Ofertantul este obligat sa acorde perioada de garantie a echipamentelor si a lucrarilor, dupa cum urmeaza:

- **Instalatie de stocare a energiei electrice in baterii.** Garantia trebuie sa acopere utilizarea intensiva in regim de echilibrare (1.5 - 2 cicluri/zi) si capacitatea garantata la finalul perioadei de garantie (End of Life - EOL > 70%).
- Pentru fiecare element ofertat se va indica in mod explicit perioada de garantie acordata, exprimata in luni, aferenta furnizarii, lucrarii si punerii in functiune a sistemului de stocare BESS, realizat in regim "la cheie".

Nr. crt.	Denumire	Garantie
1.	Bateriile sistemului de stocare si instalatia de stocare a energiei electrice in baterii. Garantia trebuie sa acopere utilizarea intensiva in regim de echilibrare (1.5 - 2 cicluri/zi) si capacitatea garantata la finalul perioadei de garantie (End of Life - EOL > 70%). <i>PCS si BMS – sunt incluse in instalatie de stocare</i>	Minim 10 ani sau 8000 cicluri
2	Transformator ridicator de la tensiunea de lucru a bateriilor la 20 kV – 2,5MVA. Celule electrice cu protectii din post de transformare	Minim 5 ani
5.	Alte echipamente si componente aferente instalatiei de stocare	Minim 5 ani
6.	Lucrari efectuate	Minim 5 ani

Garantia ofertata trebuie sa acopere integral remedierea defectelor de fabricatie, a neconformitatilor de executie, precum si mentinerea parametrilor functionali declarati, in conditii normale de exploatare.

Constituie conditie minima de conformitate asumarea si respectarea perioadelor de garantie mentionate anterior; orice oferta care prevede valori inferioare va fi considerata neconforma.

Termenul de garantie incepe sa curga de la data receptiei lucrarilor si de punere in functiune a sistemelor.

Ofertantul este obligat sa incheie o polita de asigurare/contract de asigurare de raspundere civila valabila pe perioada de executie lucrari si pana la finalizarea punerii in functiune si aducerii terenului la starea initiala. Polita de asigurare/ contract de asigurare de raspundere civila se va pune la dispozitia Beneficiarului, in termen de 5 zile de la semnarea contractului de lucrari.

3.3. Garantia indicatorilor de performanta

Documentatiile de proiectare vor lua in considerare urmasorii indicatori de rezultat, obligatorii la nivel de proiect, aprobati prin contractul de finantare:

Indicatori obligatorii la nivel de proiect	Unitate de masura	Cantitate
Capacitatea nou instalată de stocare a energiei electrice în baterii	MW	Minim 6MWh
Energia absorbită anual de instalatia de stocare, de cel puțin 75 % din instalația de producție de energie din surse regenerabile la care este conectată direct.	%	75%

- Ofertantul va garanta un **factor de disponibilitate al echipamentelor de 95%**.

Factorul de Disponibilitate (Uptime): Furnizorul garantează că instalatia de stocare va avea o disponibilitate operațională de minimum 95% pe an pe întreaga perioada de garanție a echipamentului. Disponibilitatea reprezintă perioada în care echipamentul este capabil să încarce, să stocheze și să

descarce energie la parametri nominali asumați într-un număr de 1,5 - 2 cicluri/zi.

Dacă sistemul funcționează deficitar sau nu funcționează, beneficiarul va notifica în scris furnizorul privind apariția funcționării neconforme, iar furnizorul are un termen de 72 de ore pentru a remedia defectul. În cazul în care după cele 72 de ore defectul nu a fost remediat, beneficiarul are dreptul să ceară penalități calculate în funcție de numărul de cicluri ratate și prețul mediu ponderat de pe PZU.

$$Penalitate = N_t \times C_{ut} \times (1 - C_{perf}) \times F_D \times P_{PZU}$$

N_t : Numărul de cicluri totale din perioada de funcționare deficitară. Când sistemul nu va funcționa deloc, se va considera 1,5 cicluri/zi;

C_{ut} (Capacitatea utilă teoretică a sistemului (MWh)) : $C_{nom} \times I_{eficienta} \times I_{degradare}(An)$;

C_{nom} : capacitatea de stocare teoretică a sistemului;

$I_{eficienta}$: eficiență descărcare energie din baterie : 85% - ține cont și de eficiența transformatorului

$I_{degradare}$: Coeficient variabil extras din tabelul garantat de producător pentru degradarea bateriilor

$1 - C_{perf}$: (Factorul de Deficit): Partea de energie pe care sistemul nu a putut să o livreze.

C_{perf} : (Coeficientul de Performanță Reală): Se calculează direct din SCADA în perioada de deficit ca:

$$C_{perf} = \frac{\text{Energie livrată efectiv per ciclu (MWh)}}{C_{ut} \text{ (MWh)}}$$

F_D : Factorul de Disponibilitate agreat de părți.

P_{PZU} : Prețul mediu ponderat de pe PZU în lei/MWh

Ofertantul va presta toate serviciile profesionale necesare pentru a furniza Beneficiarului un pachet complet pentru documentația de proiectare, incluzând toate cerințele Beneficiarului prezentate în acest document și în conformitate cu prevederile legale aplicabile. De asemenea, Ofertantul va furniza toate echipamentele și materialele necesare, va realiza toate lucrările de construire și instalare astfel încât instalația de stocare a energiei electrice în baterii să fie funcțională/operatională, să atingă și să mențină indicatorii de proiect și să fie conformă cu toate standardele aplicabile, inclusiv codurile aplicabile în construcții, cerințele de racordare la rețea precum și orice alte cerințe legale sau norme ale operatorilor de rețea aplicabile.

Sistemul va asigura limitarea debitării în rețea la maxim 2MW – condiție ATR

Neatingerea/nerespectarea valorii garantate a indicatorilor de proiect sau a termenelor și obligațiilor asumate de contractant va atrage măsuri de remediere și aplicarea de despăgubiri, calculate pe baza veniturilor nerealizate și/ sau a prejudiciului generat, astfel cum aceste despăgubiri se vor reglementa prin contractul care va fi semnat cu ofertantul câștigător.

3.4. Receptia lucrarilor

Receptia cantitativa si calitativa a instalatiei de stocare si punerea in functiune se va efectua la locatia beneficiarului, in prezenta echipei de proiect din partea furnizorului. Instruirea personalului societatii contractante in vederea utilizarii/ exploatarei in conditii optime a Instalatiei de stocare este responsabilitatea furnizorului si se va realiza la locul de livrare/ instalare.

Activitatea de receptie cantitativa, calitativa si instruirea personalului se va realiza in urmatoarele etape:

- receptia la terminarea lucrarilor;
- receptia punerii in functiune, dupa terminarea probelor tehnologice;
- receptia finala, la expirarea perioadei de garantie;

Receptia lucrarilor se va face in conformitate cu:

- HG 51/05-02-1996 (cu modificarile si completarile ulterioare) privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de montaj utilaje, echipamente, instalatii tehnologice si a punerii in functiune a capacitatilor de productie.
- HG 273/14-06-1994 (cu modificarile si completarile ulterioare) pentru aprobarea Regulamentului privind receptia constructiilor.

In cadrul procedurii de receptie vor fi redactate si semnate urmatoarele documente:

- procese verbale de receptie cantitativa, calitativa si de acceptanta;
- proces de receptie la terminarea lucrarilor;
- proces verbal al punerii in functiune;
- proces verbale de instruire personal;

Punerea în funcțiune, inclusiv toate testele/verificarile/masuratorile functionale si de performanta, necesare conform normelor, standardelor si reglementarilor aplicabile sau solicitate de operatorul de retea relevant; Realizarea Masuratorilor Ratei de performanta la punerea în funcțiune, la 12 luni de la punerea în funcțiune si la sfarsitul fiecarui an din perioada de garantie, conform prevederilor legale si/ sau cele ale operatorului de retea, vor fi incluse in oferta si sunt in responsabilitatea Ofertantului.

Ofertantul va mentiona în mod specific în oferta ce echipamente, lucrari sau servicii sunt excluse din scopul ofertei dar considera ca sunt necesare pentru finalizarea cu succes a implementarii proiectului respectiv punerea în funcțiune și operarea acestuia.

Ofertantul este pe deplin responsabil pentru toate activitatile de proiectare, inginerie, achizitii, constructie, punere în funcțiune si testare, în conformitate cu toate normele, standardele, reglementarile, legislatia aplicabile astfel incat sa se asigure de indeplinirea indicatorilor proiectului.

CAP. 4 Conditii privind asigurarea calitatii, mediului, sanatare si securitate

4.1. Obligatii privind asigurarea calitatii

Executantul lucrarilor trebuie sa prezinte dovada ca are implementat un sistem de management al calitatii, mediului si energiei in conformitate cu SR EN ISO 9001:2015, cu SR EN ISO 14001:2015 sau echivalent, certificat de un organism national sau international de certificare acreditat.

4.2. Norme de securitate si sanatare în munca (SSM), de prevenire si stingere a incendiilor (PSI) si protectia mediului.

Antreprenorul va pune la dispozitia Beneficiarului Planul propriu de securitate si sanatare, intocmit in conformitate cu HG 300/02.03.2006 (cu completarile si modificarile ulterioare) privind cerintele minime de securitate si sanatare pentru santierele temporare si mobile.

Planul propriu de securitate si sanatare trebuie sa fie armonizat cu Planul de securitate si sanatare pe santier, redactat la faza de elaborare a Proiectului tehnic. Planul propriu de securitate si sanatare trebuie sa fie actualizat ori de cate ori este cazul. Un exemplar actualizat al Planului propriu de securitate si sanatare trebuie sa se afle in permanenta pe santier pentru a putea fi consultat, la cerere, de catre inspectorii de munca, inspectorii sanitari, membrii comitetului de securitate si sanatare in munca.

La incheierea contractului se va semna Conventia de securitate si sanatare in munca, PSI si Protectia mediului. Masurile mentionate in Conventia de securitate si sanatare in munca, PSI si Protectia mediului nu sunt limitative.

Executantul va lua toate masurile necesare pentru evitarea oricarui pericol de accident sau inceput de incendiu.

Pe durata derularii lucrarilor Executantul este raspunzator de managementul deseurilor generate. Gestionarea deseurilor rezultate se va realiza in linie cu obiectivele de reducere a cantitatilor de deseuri generate si de maximizare a reutilizarii si reciclarii, respectiv in linie cu obiectivele din cadrul general de gestionare a deseurilor la nivel national - Planul national de gestionare a deseurilor (elaborat in baza art. 28 al Directivei 2008/98/EC privind deseurile si de abrogare a anumitor directive, cu modificarile ulterioare si aprobat prin Hotararea Guvernului nr. 942/2017) – a se vedea Anexa II la Orientarile tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” (2021/C58/01).

In ce priveste deseurile recuperabile, nepericuloase rezultate pe perioada executarii lucrarilor de constructii, Executantul se va asigura ca o parte importanta a acestora sa fie sortate si pregatite pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, in conformitate cu ierarhia deseurilor si cu Protocolul UE de gestionare a deseurilor din constructii si demolari – a se vedea art. 11 din Directiva cadru privind deseurile.

În conformitate cu reglementările în vigoare, deșeurile rezultate vor fi colectate selectiv în funcție de caracteristicile lor, transportate în depozite autorizate sau predate unor operatori economici autorizați în scopul valorificării lor.

Se vor încheia contracte cu societăți autorizate ce vor asigura eliminarea/valorificarea tuturor tipurilor de deșuri generate. Toate deșeurile generate vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens.

Angajații Executantului vor fi instruiți cu privire la manipularea deșeurilor, precum și la modul de sortare a acestora pe categorii, în containere special prevăzute pentru fiecare categorie de deșeu.

4.3 . Respectarea principiului DNSH

A) Gestionarea și eliminarea deșeurilor

Ofertantul va suport toate cheltuielile cu privire la gestionarea și eliminarea deșeurilor generate pe toată perioada implementării proiectului, după cum urmează:

1. Să pună la dispoziția beneficiarului o listă completă cu toate deșeurile (inclusiv codurile la deșuri) generate, pe toată perioada implementării proiectului;
2. Va face dovada că deține contracte cu firme autorizate pentru preluarea deșeurilor generate și respecta cerința legală aplicabilă pentru gestionarea și eliminarea deșeurilor, pe toată perioada implementării proiectului;
3. Dacă ofertantii sunt importatori direcți de produse (echipamente) ambalate, trebuie să facă dovada că ambalajele generate pe toată perioada proiectului sunt colectate selectiv, dețin contracte de trasabilitate și vor prezenta documente de trasabilitate privind valorificarea prin reciclare a acestor deșuri de ambalaje, în scopul respectării cerințelor legale aplicabile pentru gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
4. Dacă ofertantii sunt importatori direcți de echipamente electrice și electronice, trebuie să facă dovada că pentru toate echipamentele electrice și electronice achiziționate și utilizate pentru implementarea prezentului proiect, respecta cerința legală aplicabilă pentru gestionarea echipamentelor electrice și electronice;
5. Gestionarea și colectarea selectivă a deșeurilor pe coduri de deșuri, inclusiv asigurarea de recipiente corepunzătoare pentru colectarea selectivă a deșeurilor intra în atribuțiunea ofertantului, pe toată perioada implementării proiectului;
6. Ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului copii după toate documentele de trasabilitate cu privire la gestionarea și eliminarea deșeurilor generate, pe toată perioada implementării proiectului;
7. Ofertantul va face dovada că ofertantul pune la dispoziție, pentru implementarea acestui proiect o persoană autorizată (poate fi și o persoană subcontractată de ofertant) în managementul gestiunii

deseurilor , în conformitate cu OUG 92/2021. Cheltuielile cu persoana autorizata (poate fi si o persoana subcontractata de ofertant) în managementul gestiunii deseurilor , în conformitate cu OUG 92/2021, vor fi suportate de ofertant.

B) Ofertantul va tine cont de cele prevazute în cadrul Declaratiei privind respectarea principiului DNSH si va avea obligatia de a respecta orientarile tehnice privind aplicarea principiului de „a aduce prejudicii semnificative” în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 si în conformitate cu Ghidul tehnic DNSH (2021/C58/01).

Ofertantul pentru toata perioada implementarii proiectului si inclusiv dupa punerea în functiune, va detalia în scris modalitatile prin care vor asigura respectarea obiectivelor de mediu (situatii aparute si masuri de remediere, contracte de preluare deseuri, etc) privind:

- atenuarea schimbarilor climatice
- adaptarea la schimbarile climatice
- utilizarea durabila si protejarea resurselor de apa si a celor marine
- tranzitia catre o economie circulara, inclusiv prevenirea generarii de deseuri si reciclarea acestora
- prevenirea si controlul poluarii asupra aerului, apei sau solului protectia si refacerea biodiversitatii si a ecosistemelor;

CAP. 5 Fise tehnice

Prezenta documentatie propune proiectarea si executia unei instalatii de stocare de 6 MWh pentru societatea **VOLTACOM DOL SRL, la locatia din** Loc. Icoana, jud. Olt.

Caracteristici principale Instalatie de stocare:

Nr. crt.	Denumire echipament	Componente	Caracteristici tehnice minime
1.	Sistem de stocare s energie electrice in baterii	Containere cu baterii Smart String ESS minim 2MWh/container	▪ Containerul cu baterii pentru stocare energie electrica are dimensiunea aproximativ de 6058 x 2896 x 2438 mm si greutatea de aprox. 30 tone. In container se afla urmatoarele echipamente/sisteme: ▪ bateriile LFP (LiFePO4) și suportii pentru baterii, ▪ sistemul de gestionare a bateriilor (BMS) ▪ sistemul de încălzire, ventilație și aer condiționat (HVAC) ▪ sistemul de iluminat ▪ sistemul de detectare a incendiilor și sistemul automat de stingere a incendiilor ▪ sistemul de securitate și sistemul de urgență ▪ sistemul de protecție la supratensiune si sistemele de împământare. ▪ Containerul are capacitatea nominală a energiei de minim 2 MWh (2032 kWh), puterea maxima de incarcare descarcare a

			bateriilor este de minim 0,6 MW (639 kW) . Pentru realizarea capacitatii totale minime de 6 MWh se vor folosi 3 buc. container de 2 MWh Parametrii tehnici ai sistemului de stocare energie in baterii 6 MWh (3X 2MWh), 2 MW. Folosind specificatiile tehnice de la producator s-au determinat parametrii tehnici principali ai capacitatii de stocare. Tinand cont de scopul utilizarii sistemului de stocare ofertat – B.1 Schimbarea timpului cand se utilizeaza energia , arbitraj (energy time shift) : s-a considerat functionarea cu doua cicluri de incarcare/descarcare pe zi, la varful de dimineata si la varful de seara, cu evacuare controlata a energiei.
		Sistemul de Conversie Putere – Smart Power Conversion System (Smart PCS)	Sistemul de Conversie Putere (Smart PCS) este una dintre componentele de bază care convertesc puterea din CC în CA și invers. Sistemul de Conversie Putere are un design modular și este instalat în aer liber. Nu este necesar să fie instalat într-un container. Acest lucru simplifică instalarea la fața locului și O&M. <i>Invertoarele trebuie sa fie pe lista invertoarelor validate de DEO (Distributie Oltenia)</i>
		Post de transformare minim 2,5 MVA	Transformatorul asigura conectarea sistemului de stocare energie in baterii la Punctul de conexiune al beneficiarului. Astfel energia produsa de baterii poata fi injectata prin PC in rețeaua nationala de energie si comercializata de catre beneficiar. - Post transformare putere: 2500 kVA. El va urca tensiunea de la tensiunea de lucru a invertoarelor la 20 kV. -Transformatorul auxiliar 0.4 kV (transformatorul de servicii interne) realizeaza alimentarea echipamentelor care folosesc tensinile standard 220 V/380 V , echipamente care sunt in componenta sistemului de stocare energie in baterii Smart ESS.
		Sistemul de management al bateriilor - BMS	Sistemul BMS este componenta de bază a sistemului de stocare energie in baterii ESS. - BMU la nivel de pachet - BCU la nivel de rack de baterie - CMU la nivel de container - SACU la nivel de matrice(grupul de containere) pentru a monitoriza, proteja și gestiona inteligent sistemul de baterii. <u>BMU</u>: Unitate de monitorizare a bateriei care monitorizează și colectează informații despre funcționarea bateriei, gestionează echilibrarea pasivă a celulelor electrochimice, diagnostichează defecțiunile și coordonează un pachet de baterii utilizând optimizatorul de acumulatori <u>BCU</u>: Unitatea de control a bateriei, care colectează informații despre toate pachetele de baterii, precum și tensiunea și curentul întregului rack prin BMU și generează alarme și protejează rack-ul bateriei în timpul încărcării și descărcării. În plus, oferă, de asemenea, comenzi către BMU pentru a echilibra SOC (starea de incarcare) între pachetele de baterii dintr-un rack și pentru a coordona fiecare pachet de baterii în mod independent, implementând optimizarea la nivel de pachet. <u>CMU</u>: Unitatea Centrală de Monitorizare, care gestionează BMU și BCU, analizează și calculează datele încărcate, procesează alarmele, înregistrează și stochează date,

		echilibrează sarcinile între rafturi și gestionează starea de încărcare (SOC) și starea de sănătate (SOH). De asemenea, colectează informații despre sistemul de monitorizare a mediului (cum ar fi sistemul de stingere a incendiilor, sistemul de răcire, senzorul de temperatură și umiditate și senzorul de apă) al Smart String ESS pentru a crea politici adecvate de răcire, pentru a îmbunătăți consistența temperaturii bateriei și pentru a avertiza și a răspunde să tragă pentru a proteja siguranța ESS. <u>SACU</u>: Controlerul Smart Array (SACU) este folosit pentru a coordona și controla sistemele de baterii ale întregii matrice (toate containerele cu baterii). CMU și PCS sunt conectate la SACU pentru a coordona secvența de timp și logica pentru cele trei niveluri de protecție a sistemului de baterii și protecție PCS. Acțiunile ierarhice de protecție sunt proiectate pe baza secvenței de timp, întârzierii și probabilității defecțiunii parțiale a protecției defectelor unităților de protecție. SACU se conectează la EMS/SCADA pentru a primi comenzile de programare a rețelei electrice și a le livra către PCS și CMU. BMS este, de asemenea, integrat cu un PCS (Power Conversion System) direct. Odată ce BMS detectează o alarmă critică, cum ar fi supracurent sau scurtcircuit, trimite direct un semnal de control al contactului uscat pentru oprirea de urgență a PCS și pentru a proteja sistemul de deteriorarea sau afectarea altor dispozitive. BMS oferă următoarele funcții: - BMS colectează parametri cum ar fi temperatura celulei, tensiunea celulei, tensiunea bateriei și tensiunea și curentul în rack bateriei în timp real, cu precizie ridicată pentru a controla și optimiza funcționarea bateriilor, pachetelor de baterii și suportii de baterii, asigurând o eficiență pe termen lung. funcționarea bateriilor. - BMS poate estima și calibra SOC (starea de incarcare) și SOH(starea de sanatare) ale bateriilor. Acesta calculează, afișează și raportează numărul de cicluri, DOD (capacitatea de descarcare a bateriei), SOC și SOH în timp real. BMS controlează încărcarea și descărcarea bateriilor pe baza planului de control SOC, diagnostichează defecțiunile bateriei și le depanează în funcție de condițiile de defecțiune.
	Sistemul inteligent de aer condiționat a ESS	Smart String ESS necesita o functionare la parametri constanti de temperatură și umiditate. Sistemul de răcire și încălzire a aerului condiționat industrial încorporat adoptă modelul de control al temperaturii distribuit. Aparatele de aer condiționat montate pe ușă, nu aparatele de aer condiționat centralizate tradiționale, sunt folosite pentru a menține temperatura constantă în container. Aerul rece este suflat de sus și recirculat în recipient pentru a preveni pătrunderea prafului în recipient. Aerul rece suflat de la aparatul de aer condiționat curge de-a lungul plăcii superioare către partea din spate a suportilor de baterii pe două părți și apoi este aspirat de ventilatoare în pachetele de baterii. Aerul cald merge la admisia aparatului de aer condiționat din partea superioară a ușii. Aceasta menține temperatura din recipient la 23±5°C pentru a asigura cele mai bune condiții de funcționare pentru baterii. Temperatura de ieșire a aerului este scăzută. Pentru a preveni

			condensul, pe partea superioară a recipientului este atașată spumă termoizolantă tip PEF. Senzorul de temperatură colectează semnale de temperatură și le trimite către CMU. CMU calculează parametrii corespunzători pentru comanda funcționării aparatului de aer condiționat.
		Sistemul de stingere a incendiilor	Sistemul de stocare energie în container tip Smart String ESS integrează un sistem centralizat de stingere a incendiilor, care constă dintr-un cilindru cu agent de stingere cu gaze speciale, țevi, duze, componente de feedback de semnal, detectoare de incendiu și panou de control pentru stingător, buton de pornire/anulare de urgență, claxon strobo și indicator de eliberare a gazului. CMU monitorizează concentrația de gaz combustibil, temperatura celulei și căderea de tensiune a celulei. Dacă CMU detectează abaterea termică a bateriei, alarma va fi raportată. Dacă atât senzorul de fum, cât și senzorul de temperatură detectează semnalul de incendiu sau este detectat semnalul de alarma termică a celulei sau este apăsat butonul de pornire de urgență, acțiunea de stingere a incendiului va fi declanșată.
		Transformatoru l auxiliar 0.4 kV (transformatoru l de distribuție)	Transformatorul auxiliar 0.4 kV (transformatorul de servicii interne) realizează alimentarea echipamentelor care folosesc tensiunile standard 220 V/380 V, echipamente care sunt în componența sistemului de stocare energie în baterii Smart ESS
		Smart Array Controller (SACU) – echipament pentru controlul și comanda sistemului ESS	Controlerul Smart Array (SACU) echipat cu SmartLogger realizează sistemul de comunicații și control pentru toate elementele componente ale sistemului de stocare energie. Acesta colectează date de la dispozitive (inclusiv PCS, Smart String ESS și STS) și raportează datele către sistemele Smart PV Management System , EMS/SCADA. SACU poate fi instalat pe un suport, stâlp sau perete. Cablurile sunt direcționate înăuntru și afară din partea de jos.
		Aplicatie software pentru monitorizare și raportare parametri ESS.	Sistemul de management PV inteligent are următoarele facilități: 1. Se poate accesa pe o aplicație sau mobilă. Sunt furnizate API-uri deschise spre nord pentru expunerea la date și la capacități. 2. Sistemul oferă servicii precum managementul fabricii, monitorizarea dispozitivelor și rapoarte, precum și servicii de sistem, cum ar fi modelarea dispozitivelor, accesul, alarmele și jurnalele. Realizează accesul unificat la parametrii centralei fotovoltaice și la sistemul de stocare a energiei pentru un management digitalizat, vizualizat și rafinat. Sistemul EMS (Energy Management System) realizează conducerea simultană și corelată sistemului de stocare energie în baterii și a sistemului fotovoltaic. Integrarea sistemului ESS în sistemul SCADA al întreprinderii se realizează la solicitarea beneficiarului.

Cerinte tehnice pentru echipamente si materiale

Toate echipamentele oferite trebuie sa fie noi, nefolosite. Nu se accepta produse demo, reconditionate (refurbished), refuzate de alt beneficiar sau a caror data de productie este mai veche de 3 ani. Ofertantul va specifica acest lucru în oferta tehnica.

Instalatie de stocare a energiei electrice in baterii (BESS) oferita va avea o capacitate de stocare 2 MW/ minim 6 MWh.

Instalatia de stocare a energiei electrice in baterii cu o capacitate de stocare 2 MW/ minim 6 MWh va fi compusa din cel putin urmatoarele subansamble:

1. Sistemul de conversie putere – Smart Power Conversion System (Smart PCS)
2. Post de transformare minim 2500 kVA ridicare la 20kV
3. Sistemul de management al bateriilor - BMS
4. Sistemul inteligent de aer conditionat a ESS
5. Sistemul de stingere a incendiilor
6. Transformatorul auxiliar 0.4 kV (transformatorul de servicii interne)
7. Smart Array Controller (SACU) – echipament pentru controlul si comanda sistemului ESS
8. Smart PV Management System (SmartPVMS) – Aplicatie software pentru monitorizare si raportare parametri ESS .
9. EMS/SCADA Integrarea sistemului ESS in sistemul SCADA al beneficiarului

Ofertantul se obliga sa furnizeze achizitorului urmatoarele documente:

- a. Certificat/ Declaratie de conformitate CE in limba romana conform cu originalul (daca originalul nu este in limba romana), pentru echipamentele oferite;
- b. Certificate de garantie pentru toate echipamentele oferite, in limba romana conform cu originalul (daca originalul nu este in limba romana);
- c. Manuale de utilizare si intretinere/ Cartea tehnica a echipamentului in limba romana conform cu originalul (daca originalul nu este in limba romana)
- d. Aviz de insotirea marfii/ Packing list/ CMR
- e. Factura, defalcata pe componente principale;

Nota:

1. Echipamentele oferite detin declaratii de conformitate care sa ateste conformitatea produselor prin referire la unul din urmatoarele:

- standarde nationale care adopta standarde europene sau echivalent, -omologari tehnice europene sau echivalent,
- alte referinte de natura tehnica elaborate de organisme de standardizare europene sau echivalent.

2. Declarațiile de conformitate cu standardele de calitate internaționale specifice vor fi predate achizitorului, de către prestator, odată cu predarea produselor.
3. Manualele de utilizare și întreținere / Cartea tehnică a echipamentului va conține specificații clare de protecția muncii, situații de urgență și mediu.

În cazul în care, în întreaga documentație de atribuire, au fost menționate specificații tehnice care ar putea indica o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, referitor la acestea, se înțelege de la sine că achizitorul face mențiunea “similar sau echivalent”.

CAP. 6 Condiții generale de elaborare a propunerii tehnice

6.1. Elaborarea ofertei

LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI ȘI A DOCUMENTELOR CARE O ÎNSOTESC	ROMANA Ofertele întocmite într-o altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traduceri în limba română conform cu originalul.
PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI	Perioada minimă de valabilitate a ofertei este de 60 de zile de la data deschiderii stipulată în prezenta procedură. Ofertele cu o perioadă de valabilitate mai mică de 60 de zile vor fi respinse. În situația în care, între momentul publicării anunțului privind lansarea procedurii și momentul depunerii ofertelor, prin răspunsurile la clarificări, intervin situații care duc la modificări/ajustări ale Caietului de sarcini, Beneficiarul va prelunge termenul de depunere al ofertelor cu minim 5 zile lucrătoare, astfel încât să asigure timpul necesar pentru elaborarea ofertelor. Sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție, un ofertant nu poate depune mai mult de o ofertă. Ofertanții își pot retrage și modifica oferta ori de câte ori doresc până la termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Ofertele nu mai pot fi modificate după data stabilită pentru depunerea ofertelor, conform prevederilor caietului de sarcini Depunerea unei oferte implică și acceptarea tuturor clauzelor și condițiilor stabilite în documentația de atribuire. Caietul de sarcini și documentele anexe se vor constitui ca anexa la contractul de furnizare, conform cerințelor din Caietul de sarcini. Oferta depusă angajează ofertantul căruia i se atribuie contractul pe toată perioada de valabilitate a acesteia. Perioada de valabilitate a ofertei, în timpul căreia ofertanții nu pot modifica în nici o privință termenii ofertelor.
MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE	Propunerea tehnică se va întocmi în concordanță cu specificațiile prezentate în documentul <i>Caiet de sarcini la procedura de atribuire a contractului de lucrări „Construire INSTALAȚIE DE STOCARE ENERGIE ELECTRICĂ, REȚELE INTERIOARE DE</i>

	TRANSPORT ENERGIE ELECTRICĂ, POST DE TRANSFORMARE ȘI ANEXE” Prezentarea ofertei tehnice va cuprinde descrierea tehnica detaliata a produselor si modul in care caracteristicile tehnice minime sunt indeplinite si/sau evidentiate caracteristicile superioare, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cap. 5. Fise tehnice. Formularul ofertei tehnice va fi intocmit pe modelul furnizorului, ne-existand un formular standard atasat la procedura, si trebuie sa fie prezentat comparativ cu cerintele minime exemplificate in cap. 5. Fise tehnice. Propunerea tehnica va cuprinde detalii despre planul de incadrare in zona, pozitionare, conectare, etc Cerintele impuse in in cap. 5. Fise tehnice sunt cerinte minime obligatorii. Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa respecte cel putin cerintele minime din cap. 5. Fise tehnice. Specificatii tehnice si va cuprinde descrierea detaliata a produselor (fisa tehnica) si orice alte informatii considerate semnificative. Ofertantul a carui oferta tehnica nu se incadreaza in cerintele minime din cap. 5. Fise tehnice va fi descalificat. Se prezinta Fise tehnice complete (inclusiv timpii de raspuns si protocoalele software). Propunerea tehnica va mai contine, pe langa caracteristicile tehnice si functionale, si informatii referitoare la: - Descrierea articol cu articol a specificatiilor tehnice in vederea identificarii cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime cap. 5. Fise tehnice. - Descrierea tuturor categoriilor lucrarilor care vor fi executate: - Declaratie ca produsele oferate sunt noi si nefolosite - Conditii de garantie - garantie aferenta instalatiei de stocare a energiei electrice in baterii, insemnand garantie pentru toate componentele instalatie de stocare a energiei electrice in baterii (inclusiv manopera si lucrari) <u>trebuie sa fie de minim 5 ani de data semnarii Procesului verbal de punere in functiune</u> - <u>Detalii privind asistenta tehnica pe perioada garantiei, inclusiv timpii de raspuns</u> - Termenul de finalizare si punere in functiune a instalatiei de stocare a energiei electrice in baterii, insotit de graficul de executie - Descriere procedurii de probe, teste si punere in functiune Propunerea tehnica va fi insotita de Graficul de livrare si executie lucrari (Formularul 5, din cap 8) prin care se va prezenta graficul propus pentru finalizarea lucrarilor, livrarea si instalarea instalatiei de stocare. Durata din graficul de executie lucrari si livrare echipamente trebuie sa se incadreze in limitele si conditiile prevazute in prezenta procedura de achititii.
MODUL DE PREZENTARE A	Oferta financiara trebuie sa contina detalierea tuturor elementelor de cost relevante (contravaloare lucrari conform deviz lucrari, a produsului/sistemului, garantie, transport, etc).

PROPUNERII FINANCIARE	Oferta financiară (Formularul nr. 6, din cap. 8) va fi exprimată ferm în prețuri unitare și totale, în lei sau euro fără TVA. Taxa pe valoare adăugată va fi evidențiată separat. Ofertantul va elabora oferta financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la preț/tarif, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul achiziției în conformitate cu documentul. Oferta financiară trebuie să conțină obligatoriu termenul și modalitatea de plată. Oferta financiară va conține prețul fiecărei componente a contractului. (cu defalcarea tuturor elementelor ce o conțin preț unitar, preț montaj, transport, instalare, etc. după caz) La elaborarea propunerii financiare se va ține cont de componentele prevăzute în cadrul prezentei documentații. Pretul va rămâne neschimbat pe tot parcursul derulării contractului.
MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI	Adresa de transmitere a ofertelor: Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, Clădirea ICPE Electrocond Technologies SA Număr de exemplare: Un exemplar original. Modul de prezentare: Dosarul va conține: • OPIS; • Garanția de participare; • Scrisoare de înaintare (Formularul nr. 1); • Declarație privind eligibilitatea (Formularul nr. 2) • Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 (Formularul nr.3); • Declarație pe propria răspundere ca situația economică și financiară este pozitivă și are capacitatea deplină de a exercita obiectul contractului (Formularul nr. 4); • Graficul de execuție lucrări și livrare echipamente (Formularul nr. 5); • Formular de ofertă financiară (Formularul nr. 6); • Oferta tehnică comparativă în care să fie evidențiate modul în care caracteristicile tehnice minime sunt îndeplinite și/sau evidențiate caracteristicile superioare • Declarație privind evitarea dublei finanțări (Formularul 8) • Declarație privind respectarea principiului DNSH (Formularul 7) - Solicitari de clarificari (Formularul nr 9) - Certificat constatator de la ORC sau echivalent (pentru ofertanții străini) - extras ONRC privind beneficiarul real/declarație sau echivalent pentru ofertanții străini - atestat ANRE Operator economic de tip min. C1A sau echivalent, conform Ordin 134/15.12.2021 privind aprobarea Regulamentului

	pentru atestarea operatorilor economici care proiectează și verifică instalații electrice cu tensiuni nominale 0.4kV-20kV - atestat ANRE de tip min. C2A sau echivalent, conform Ordin 134/15.12.2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care execută și verifică instalații electrice, cu tensiuni nominale de 0.4kV-20kV, - Documente din care să rezulte capacitatea profesională: diplome de studii, Autorizații ANRE, CV-uri din care să reiasă principalele proiecte în care a fost implicat, extras Revisal/contract de colaborare. - Ofertantul trebuie să demonstreze că a executat în ultimii 3 ani contracte având ca obiect proiectare, execuție lucrări, montaj și punere în funcțiune instalație de stocare a energiei electrice în baterii cu o capacitate instalată de minim 1 MWh Experiența va putea fi dovedită prin punerea la dispoziție a cel puțin 1 contract însoțit de procesul verbal de punere în funcțiune. Ofertanții vor mai depune: 1. Certificat de atestare ISO 9001 sau echivalent care să ateste implementarea de către ofertant a sistemului de management al calității, valabil la data-limită de depunere a ofertelor. În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii. 2. Certificat de atestare ISO 14001 sau echivalent care să ateste implementarea de către ofertant a sistemului de management de mediu, valabil la data-limită de depunere a ofertelor. În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii. Plicul trebuie să aibă vizibil mențiunea „A nu se deschide înainte de data 27.07.2026 , ora 16:30”. Plicul poartă atât denumirea și adresa ofertantului, cât și adresa societății contractante și trebuie să fie însoțit de Scrisoare de înaintare (Formularul 1). Modul de elaborare și de prezentare a ofertei: Limba de redactare a ofertei: Limba română. Se acceptă documente/specificații tehnice redactate în limba engleză însă la solicitarea Beneficiarului ofertantul va asigura traducerea acestora conform cu originalul. Valabilitatea ofertei: minim 90 zile calendaristice de la data depunerii ofertelor Moneda ofertei: Oferta financiară va fi prezentată în lei (RON) sau euro (EUR). Pentru cazul ofertelor prezentate în euro, în cadrul procesului de evaluare, pentru echivalare în lei, se va utiliza cursul de schimb BNR valabil la data publicării Caietului de Sarcini. Modalitatea de depunere a documentelor: Ofertele se înregistrează în ordinea cronologică a sosirii lor. Ofertele pot fi transmise prin poșta/curier rapid sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată, în plic sigilat. Indiferent de
--	--

	modalitatea de depunere/transmitere, ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora. Oferta depusa la o alta adresa decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere se considera oferta neconforma si se returneaza nedeschisa. Ofertantul are obligatia de a semna, stampila (daca este cazul), numerota si opisa fiecare document. Ofertele alternative: Nu se accepta oferte alternative. Un ofertant nu poate depune doua oferte pentru acelasi contract, pentru fiecare oferta nou-depusa trebuie retrasa oferta anterioara, daca aceasta exista. Garanția de participare, este document obligatoriu.
DIVIZARE PE LOTURI A OFERTEI:	Nu
DATA LIMITA DE DEPUINERE A OFERTELOR	27.07.2026 , ora 15:00
POSIBILITATEA RETRAGERII SAU MODIFICAREA OFERTEI	Ofertantul are dreptul de a-si retrage oferta, prin solicitare scrisa adresata Beneficiarului pana la data si ora deschiderii ofertelor. Ofertantul poate modifica continutul ofertei, pana la data si ora stabilite pentru depunerea ofertelor, adresand pentru aceasta Beneficiarului o cerere de retragere a ofertei, in scris, avand apoi posibilitatea de a depune oferta din nou, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Pe plicul in care se introduc documentele modificate trebuie sa apara mentiunea „MODIFICARI”. Beneficiarul nu este raspunzator in legatura cu posibilitatea ofertantului de a depune noua oferta, modificata, pana la data si ora limita, stabilite in documentatia de atribuire.
INFORMATII SI CLARIFICARI :	Se pot solicita in scris detalii despre elementele cuprinse in aceasta pana la data 07.07.2026, ora 15:00 . Solicitarea de clarificari (Formularul 9) poate fi depusa la sediu sau transmisa pe e-mail.
DESCHIDEREA OFERTELOR	Data si locul deschiderii ofertelor: 27.07.2026, ora 16:30 Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, Cladirea ICPE Electrocond Technologies SA Toti ofertanti care doresc pot participa la deschiderea ofertei in prezenta membrilor comisiei de evaluare a ofertelor
EXCLUDERE AUTOMATA	Va fi exclus de la procedura de achizitie ofertantul care: • Nu a prezentat vreunul din documentele mentionate in prezenta documentatie; • Este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege.
COMUNICARE REZULTATE EVALUARE	Comunicarea rezultatelor evaluarii se va realiza prin email si pe site-ul solicitantului pana la data de 31.07.2026

CONTESTATIILE	Se pot depune personal sau prin curier cu semnatura de primire la sediul social al Beneficiarul VOLTACOM DOL SRL: Str. Splaiul Unirii, Nr. 313, Clădirea Electrcond, Bucuresti, etaj 2, camera 1, jud. Ilfov, Romania; sau prin email la adresa: office@voltacom.ro. Contestatiile se pot transmite/ depune pana la 07.08.2026 ora 12.00. Raspunsul Beneficiarului se face in maxim 2 zile lucratoare de la comunicarea contestatiilor. Organismul competent pentru caile de atac: In situatia in care un operator economic / ofertant este nemultumit de modul in care s-a desfasurat procedura competitiva de atribuire a contractului de lucrari „Construire INSTALAȚIE DE STOCARE ENERGIE ELECTRICĂ, REȚELE INTERIOARE DE TRANSPORT ENERGIE ELECTRICĂ, POST DE TRANSFORMARE ȘI ANEXE, acesta se poate adresa instantelor de judecata competente pentru solutionarea cauzei.
SEMNAREA CONTRACTULUI DE LUCRARI	Semnarea contractului de lucrari se va face cel tarziu la data de 14.08.2026
PUBLICAREA REZULTATULUI EVALUARII	Publicarea anuntului de atribuire se va face pe site-ul https://www.voltacom.ro/13_anunturi.htm in maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului.

CAP. 7 Acte normative aplicabile

7.1 Acte normative general aplicabile

- Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, cu completarile si modificarile ulterioare (republicata).
- HG 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare.
- OUG 95/1999 privind calitatea lucrarilor de montaj pentru utilaje, echipamente si instalatii tehnologice industriale, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarilor ulterioare (republicata).
- Ordin 839/2009 a Ministrului Dezvoltarii Regionale si Locuintei pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii.
- HG 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.
- HG 742/2018 privind modificarea HG 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor.

-Ordin 99/30.09.2021 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor in domeniul instalatiilor electrice, respectiv a verifcatorilor de proiecte si a expertilor tehnici de calitate si extrajudiciari in domeniul instalatiilor electrice tehnologice.

-Ordin 134/15.12.2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiecteaza, executa si verifica instalatii electrice.

-Ordin MDRAP 1895/31.08.2016 pentru aprobarea Procedurii privind autorizarea si exercitarea dreptului de practica a responsabililor tehnici cu executia lucrarilor de constructii, cu modificarle si completarile ulterioare.

-HG 273/1994 privind aprobarea regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare.

-HG 51/1996 pentru aprobarea regulamentului de receptie a lucrarilor de montaj utilaje, echipamente, instalatii tehnologice si a punerii in functiune a capacitatilor de productie, cu modificarile si completarile ulterioare.

-HG 622/2004 privind stabilirea conditiilor de introducere pe piata a produselor pentru constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Prezenta lista nu este restrictiva. Se va lua in considerare intotdeauna, ultima editie a actului normativ.

1. Acte normative aplicabile pentru siguranta si securitatea in munca

-Legea 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

-Norma metodologica 1425/2006 de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, actualizata cu HG 955/2010.

-HG 300/2006 privind cerinte minime de securitate si sanatatea in munca pentru santierele temporare sau mobile, cu modificarile si completarile ulterioare.

-HG 1091/2006 cerinte minime de securitate si sanatare in munca pentru locurile de munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

-HG 1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare in munca pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor de munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

-HG 1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentului individual de protectie la locul de munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

-HG 971/2006 privind cerinte minime pentru semnalizarea de securitate si/sau de sanatare la locul de munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

-Legea 360/2003 privind regimul substantelor si preparatelor chimice periculoase modificata si completata de Legea nr. 263/2005.

-PE 006/1981 Instructiuni generale de protectie a muncii pentru unitatile energetice.

-PE 119/1990 Norme de protectie a muncii pentru activitatile in instalatiile electrice.

Prezenta lista nu este restrictiva. Se va lua in considerare intotdeauna, ultima editie a actului normativ.

2. Acte normative aplicabile pentru stari de urgenta produse de incendiu

- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.
- P 118/99 – Normativ de siguranta la foc a constructiilor.
- MP 008-2000 - Manual privind exemplificari, detalieri si solutii de aplicare a prevederilor normativului P 118-99;
- Normativ de Prevenire si Stingere a Incendiilor pe durata executarii lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora - indicativ C300/1994.
- Ordinul MAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor.
- Ordinul MAI nr. 80/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare si autorizare privind securitatea la incendiu si protectia civila.
- Norma metodologica din 06.05.2009 de avizare si autorizare privind securitatea la incendiu si protectia civila.
- HG nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de constructii si amenajari care se supun avizarii si/sau autorizarii privind securitatea la incendiu.
- Ordinul MAI nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta, cu modificarile si completarile din Ordin MAI nr.786/2005.
- Ordinul MAI nr. 1474 / 2006 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregatire si desfasurare a activitatii de prevenire a situatiilor de urgenta cu modificarile si completarile ulterioare.
- Ordinul MAI nr. 130/2007 pentru aprobarea Metodologiei privind elaborare a scenariilor de securitate la incendiu.
- Ordinul MIRA nr. 210/2007 pentru modificarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea si controlul riscurilor de incendiu.
- Ordinul MIRA nr. 663/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea si controlul riscurilor de incendiu, aprobata prin ordinul 210/2007.
- HG nr. 537/06.06.2007 privind stabilirea si sanctionarea contravențiilor la normele de prevenire si stingere a incendiilor.
- Ordinul MI nr. 108/01.08.2001 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de incarcari electrostatice – D.G. P.S.I.-004.
- Ordinul MAI nr. 349/01.09.2004 pentru abrogarea si modificarea unor acte normative interne care fac referire la standarde nationale (modifica Ordin MI nr. 108/2001).
- PE 009/93. Norme de prevenire, stingere si dotare impotriva incendiilor pentru producerea, transportul si distributia energiei electrice si termice. Volumul I. Norme de prevenire si stingere a incendiilor. Partea I si Partea a II-a. Bucuresti – 1994.

-PE 009/93. Norme de prevenire, stingere și dotare împotriva incendiilor pentru producerea, transportul și distribuția energiei electrice și termice. Volumul II. Norme privind dotarea cu mașini, instalații, utilaje, aparatură, echipamente de protecție și substanțe chimice destinate prevenirii și stingerii incendiilor. București – 1994. Prezenta listă nu este restrictivă. Se va lua în considerare întotdeauna, ultima ediție a actului normativ.

7.2 Motive de respingere a ofertelor:

- Ofertele sunt depuse la o altă adresă sau după data limită de depunere a ofertelor;
- Ofertantul nu constituie garanția de participare.
- Ofertele sunt depuse de ofertanți aflați într-una dintre situațiile următoare: există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție;
- Nu îndeplinește cerințele de calificare;
- Nu a fost depusă propunerea tehnică și/sau financiară;
- Ofertantul depune două oferte individuale și/sau comune sau depune o ofertă individuală și este nominalizat ca și subcontractant în cadrul altei oferte;
- Ofertanții nu transmit în perioada precizată răspunsurile/documentele solicitate în perioada de evaluare a ofertelor, sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente;
- Ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă în urma solicitărilor de clarificări, conținutul propunerii tehnice sau financiare;
- Produsul/Produsele nu prezintă caracteristicile minime solicitate și/sau ofertantul nu respectă cerințele referitoare la termenul/condițiile de livrare, garanție, etc;
- Propunerea financiară nu conține toată cantitatea solicitată;

CAP. 8 Formulare

Fiecare ofertant care participă la procedura pentru atribuirea prezentului contract de lucrări are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

- Scrisoare de înaintare (Formularul nr. 1);
- Declarație privind eligibilitatea (Formularul nr. 2);
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 (Formularul 3);

- Declarație pe propria răspundere ca situația economică și financiară este pozitivă și are capacitatea deplină de a exercita datele contractului - (Formularul nr. 4)
- Graficul de execuție lucrări și livrare echipamente (Formularul nr. 5);
- Oferta financiară (Formularul nr. 6);
- Declarație privind evitarea dublei finanțări (Formularul 7)
- Declarație privind respectarea principiului DNSH (Formularul 8)
- **Contractul de lucrări** este încărcat ca și model la prezentul caiet de sarcini. Clauzele contractuale vor fi stabilite, prin acordul părților, în condițiile legii și ale ofertei depuse.

Formularul 1

Inregistrat la sediul beneficiarului (achizitorului) nr. / data..... ora.....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/ adresa sediu)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre

(denumirea beneficiarului (achizitorului) si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de licitatie din, publicat pe site-ul
https://www.voltacom.ro/13_anunturi.htm

(ziua/luna/anul)

privind procedura prin Fondul pentru modernizare, reglementata de Indrumarul Metodologic pentru
beneficiarii privati aplicabil in derularea procedurilor de achizitie, in scopul atribuirii contractului de

....., noi

(denumirea contractului de achizitie publica)

.....

(denumirea/numele ofertantului)

va transmitem alaturat urmatoarele:

Plicul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original

- a) documentele de calificare;
- b) propunerea tehnica;
- c) propunerea financiara.

Date de contact:

- telefon....

- email:

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

Formularul 2

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA OFERTANTULUI

Subsemnatul(nume, prenume), reprezentant imputernicit al SC SRL/SA (denumirea societatii ofertante), in calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura competitiva pentru achizitia de echipamente sistem de monitorizare prin procedura de achizitie conform *Îndrumarului metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru Modernizare, care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale*, organizata de **VOLTACOM DOL SRL**, declar pe proprie raspundere ca:

- a) nu sunt in stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile mele comerciale nu sunt suspendate si nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea in una dintre situatiile prevazute la lit. a);
- c) mi-am indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit pana la data depunerii ofertei;
- d) nu am fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;
- e) in ultimii 5 ani, nu am fost condamnat prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru participare la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, pentru fraudă si/sau pentru spalare de bani, trafic de persoane, trafic de droguri; in ultimii 2 ani nu mi-am indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile mie, prin actiunile mele nu am prodeus sau nu sunt de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor mei;

- f) nu sunt vinovat de prezentarea denaturata a informatiilor solicitate de autoritatea contractanta (achizitor), ca o conditie de participare la invitatia de ofertare sau contract;

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta (achizitorul) are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data:

Operator economic,
(semnatura autorizata)

Formularul 3

OFERTANTUL

.....

(denumirea/ adresa sediu)

DECLARATIE

Privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13, 14 si 15

Din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 66/2011

Subsemnatul.....(nume, prenume), in calitate de reprezentant imputernicit legal al.....(denumirea societatii comerciale a ofertantului), cu sediul in , **declar pe propria raspundere sub sanctiunea falsului in declaratii, asa cum este acesta prevazut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare si sub sactiunea excluderii din procedura de achizitie publica, ca nu ma incadrez in ipotezele descrise la, art. 13, 14 si 15 din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea 142/2012 cu modificarile si completarile ulteriere pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect executia de lucrari a unei instalatii de stocare cu o capacitate de stocare 2 MW/ 6 MWH, si organizata de VOLTACOM DOL SRL si anume:**

- a) nu are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organ de conducere sau de supervizare si/sau nu avem/am actionari ori asociati persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul persoanei juridice achizitoare;
 - b) nu are legaturi cu membrii comisiei de evaluare;
 - c) oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare alt ofertant, fara a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
 - d) nu este intreprindere legata sau partenera cu unul sau mai multi ofertanti participanti in cadrul prezentei proceduri de achizitie;
 - e) nu este intreprindere legata sau partenera cu persoana juridica achizitoare, VOLTACOM DOL SRL
- Subsemnatul..... declar ca voi informa imediat daca vor interveni modificari in prezenta declaratie.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiei, orice informatii suplimentare.

Inteleg ca , in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Formularul 4

OFERTANTUL

.....

(denumirea /adresa sediu)

DECLARATIE

PE PROPRIE RASPUNDERE A SITUATIEI ECONOMICE SI FINANCIARE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....(denumirea/ numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca situatia economica si financiara este pozitiva si firma pe care o reprezint are capacitatea deplina de a exercita datele contractului

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca beneficiarul (achizitorul) are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care însoțesc oferta, orice informatii suplimentare în scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul declar ca voi informa imediat achizitorul daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de lucrari sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de lucrari.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai VOLTACOM SRL, **Loc. Icoana, CF, 53784, jud. Olt, Romania** (denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Formularul 5

OFERTANTUL

.....

(denumirea/ adresa sediu)

Graficul de executie lucrari si livrare echipamente

LOT	Denumire produs/ lucrare	Cantitatea (U.M.)	Data de livrare/Perioada de zile calendaristice necesara fiecarei livrari
1			
...			
...			
...			
...			

Observatie: Se va intocmi cate un grafic de executie lucrari si/sau livrari echipamente din cadrul procedurii

Mentionam ca durata contractului de lucrari este de __ luni de la data semnarii contractului de catre ambele parti, dar termenul maxim de executie lucrari si livrare a produselor este de ____ de zile calendaristice de la semnarea contractului de lucrari, nu mai tarziu de _____.

Data completarii

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Formularul 6

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

OFERTA FINANCIARA

Catre

(denumirea autoritatii contractante)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
_____, ne oferim ca, in conformitate cu
prevederile (denumirea/numele ofertantului) si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata,
sa _____ furnizam

_____ (denumirea lucrarilor/ bunurilor)

pentru suma totala de _____ (suma in cifre) lei

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.

(suma in cifre)

Termenul si modalitatea de plata al ofertei sunt _____

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam bunurile in
graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile (minim 60 zile),
respectiv pana la data de _____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si
poate fi acceptata (ziua/luna/anul) oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica, aceasta oferta, impreuna cu
comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor
constitui un contract angajant intre noi.

5. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret

Data completarii

_____, in calitate de _____, legal autorizat

(numele)

sa semnez oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Formularul 7

OFERTANT/ASOCIAT (după caz)

.....

(denumirea, codul de înregistrare fiscală, adresa)

DECLARAȚIE

privind respectarea principiului DNSH — „Do No Significant Harm” în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile și rambursabile aferente Fondului pentru Modernizare

Subsemnatul(a),, posesor/posesoare al/a CI/BI seria..... nr., eliberat(ă) de, în calitate de reprezentant legal al, cu sediul social în, cod de înregistrare fiscală, referitor la procedura de achiziție....., derulată de către S.A./S.R.L., ca urmare a apelului de proiecte și în cadrul Contractului de finanțare nr., pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, și la art. 181 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, declar următoarele:

— produsele furnizate/serviciile prestate/lucrările executate respectă principiul DNSH, în concordanță cu condițiile incluse în ghidul specific al solicitantului, cu cele precizate la nivelul investițiilor, precum și cu cele enunțate în anexa la Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României nr. 12.319/21 ADD, raportat la Comunicarea Comisiei — Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01), și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2.800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852);

— produsele furnizate/serviciile prestate/lucrările executate nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2.088, respectiv:

- a) atenuarea schimbărilor climatice;
- b) adaptarea la schimbările climatice;
- c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- d) tranziția către o economie circulară;
- e) prevenirea și controlul poluării;

f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, coordonatorul de reforme/investiții și Autoritatea de Audit au dreptul de a-mi solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Am luat cunoștință că declarația în fals atrage după sine încetarea contractului de achiziție, precum și obligarea ofertantului pe care îl reprezint la rambursarea sumelor care fac obiectul nerespectării principiului DNSH și la plata de despăgubiri pentru perioada scursă de la încasarea sumelor până la data descoperirii falsului.

.....

(numele și funcția)

.....

(data, semnătura)

Formularul 8

OFERTANT/ASOCIAT (după caz)

(denumirea, codul de înregistrare fiscală, adresa)

DECLARAȚIE

privind evitarea dublei finanțări în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile și rambursabile aferente Fondului pentru Modernizare

Subsemnatul(a),, posesor/posesoare al/a CI/BI seria nr., eliberat(ă) de, în calitate de reprezentant legal al, cu sediul social în, cod de înregistrare fiscală, referitor la procedura de achiziție, derulată de către..... S.A./S.R.L., ca urmare a apelului de proiecte și în cadrul Contractului de finanțare nr., pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, și la art. 181 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, declar următoarele:

— solicitantul, S.A./S.R.L., pe care îl reprezint, sau bugetele administrate de aceasta sau în numele ei nu a beneficiat și nu beneficiază în prezent de finanțare din fonduri externe nerambursabile și/sau rambursabile, pentru activitățile specifice care fac obiectul prezentei oferte pentru achiziții;

— nu am cunoștință de vreo situație de „dublă finanțare”, așa cum este ea definită la art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență și la art. 191 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1.296/2013, (UE) nr. 1.301/2013, (UE) nr. 1.303/2013, (UE) nr. 1.304/2013, (UE) nr. 1.309/2013, (UE) nr. 1.316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Ministerul Energiei, coordonatorul de reforme/investiții și autoritatea de audit au dreptul de a-mi solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.



Finanțat de Uniunea Europeană

Sistemul de comercializare a certificatelor de emisii
Fondul pentru modernizare



Am luat cunoștință că declarația în fals atrage după sine încetarea contractului de achiziție, precum și obligarea ofertantului pe care îl reprezint la rambursarea sumelor care fac obiectul dublei finanțări și la plata de despăgubiri pentru perioada scursă de la încasarea sumelor până la data descoperirii falsului.

(numele și funcția)

(data, semnătura)



Banca Europeană
de Investiții

Finanțat prin Fondul pentru Modernizare



Formularul 9

Nr. _____ / _____

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

(denumire beneficiar (achizitor))

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de

(tip procedura)

achizitie publica _____, va adresam

(denumirea contractului)

urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

1. _____

2. _____

3. _____

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

(denumirea, adresa)

(semnatura autorizata)

